

چک لیست پایش برنامه های واحد آمار در ستاد شهرستان

شبکه بهداشت و درمان شهرستان

مرکز بهداشت و درمان شهرستان.....

تاریخ تکمیل / /

ردیف	سؤال	کد	حد اکثر امتیاز	امتیاز کسب شده	مورد ندارد
۱	شرح وظیفه مکتوب کارکنان واحد آمار وجود دارد.	2	۰.۵		
۲	برنامه عملیاتی واحد آمار وجود دارد.	2	۱		
۳	مجموعه گزارش عملکرد سالیانه برنامه های واحد آمار تدوین شده است. (مستندات و شاخص ها)	۲	۳		
۴	جدول گانت برنامه های واحد آمار سال جاری تهیه و نصب شده است.	۲	۱		
۵	مشکلات عملیاتی برنامه های واحد آمار شناسایی شده است.	۲	۱		
۶	اولویت های عملکردی در سطح شهرستان تعیین شده است.	۲	۱		
۷	اقداماتی در خصوص برطرف نمودن مشکلات عملیاتی و اولویت های عملکردی در سطح شهرستان انجام شده است.	۲	۱		
۸	زیج حیاتی سالانه شهرستان (ایرانی و غیر ایرانی) تهیه و نصب شده است.	۲	۱		
۹	آیا شاخص های جمعیتی و بهداشتی زیج حیاتی (به تفکیک مراکز خدمات جامع سلامت) استخراج شده است و کارشناس به شاخص های جمعیتی و بهداشتی شهرستان، استان و کشور آگاهی دارد.	۲	۲		
۱۰	بایگانی جمعیت ایرانی، غیر ایرانی، روستایی (اصلی، قمر، سیاری) مراکز بهداشتی درمانی روستایی، شهرستان موجود است.	۲	۱		
۱۱	اقدامات لازم با سازمان های درون بخشی و برون بخشی جهت جمع آوری کامل داده های مرگ انجام شده است. (ثبت احوال، پزشکی قانونی، آرامستان ها، بیمارستان ها، مطب ها و ...) - برگزاری جلسات هماهنگی با سازمان های درون بخشی و برون بخشی - پایش بیمارستان ها و ... - آموزش و تعامل با پزشکان صادر کننده گواهی فوت (حین دریافت دفترچه های گواهی فوت)	۲	۲		
۱۲	اقدامات لازم با مراکز بهداشتی درمانی محیطی جهت جمع آوری کامل داده های مرگ انجام شده است. - برگزاری جلسات هماهنگی با مسئولین مراکز خدمات جامع سلامت، پلی والان ها و بهورزان و ... - انجام پایش ها	۲	۱.۵		
۱۳	با نحوه گزارش گیری از سامانه سیب آشنایی دارد - ساخت گزارش افراد تحت پوشش، فهرست خدمت گیرندگان، هرم سنی جمعیت، گزارش جمعیت ثبت نام شده ها، گزارش جمعیت افراد فوت شده، گزارش مهاجرت های ثبت شده، آمار مرگ های ثبت شده، آمار زایمان های ثبت شده، خانوار تحت پوشش، افراد ثبت نام شده - گزارشات شهرستانی سامانه سیب در مقایسه با گزارشات استانی بررسی گردد.		۴		

		۳	۲	اطلاعات مرگ سال قبل و سال جاری در سامانه نظام ثبت و طبقه بندی علل مرگ ثبت شده است. - رعایت اصول ورود داده با توجه به دستورالعمل	۱۴
		۳	۲	بررسی های لازم جهت <u>صحت اطلاعات</u> موارد فوتی ثبت شده در نرم افزار انجام شده است. - تکرارگیری - کدگذاری صحیح - ثبت کلیه گزارشات مرگ دریافتی از معابر مختلف شناسایی شده (عدم ثبت داده های شهرستان های دیگر استان) - پیگیری جهت ثبت صحیح علت های زمینه ای مرگ (خانواده متوفی و همکاران مراکز و ...) - هماهنگی با واحدهای ستادی شهرستان جهت یافتن علت های درست مرگ و مکاتبه با استان (سلامت خانواده، گروه بیماری ها و بهداشت روان) - درصد کد پوچ	۱۵
		۲	۲	سیمای مرگ و میر شهرستان تهیه و تدوین شده است. (مقایسه علل مرگ با استان)	۱۶
		۱	۲	بایگانی گواهی های فوت، لیست خطی آمار مرگ، مجوزهای پزشکی قانونی و ... با توجه به دستورالعمل در واحد موجود است.	۱۷
		۱	۲	بایگانی رسید و فیش های بانکی تحویل دفترچه های گواهی فوت در واحد موجود است. - مراکز آموزشی درمانی و مراکز خصوصی (بیمارستان ها و مطب ها)	۱۸
		۱	۲	پایش های فصلی با توجه به استاندارد زمانی پیش انجام شده است.	۱۹
		۱	۲	پس خوراند بازدید های شهرستان و استان بایگانی و به مراکز خدمات جامع سلامت ارسال شده است.	۲۰
		۱	۲	بررسی و پیگیری جهت رفع نقاط ضعف واحدهای محیطی در پیش های استانی و شهرستانی انجام شده است.	۲۱
		۱	۲	بازآموزی، جلسات آموزشی ویژه کارکنان و ... در طی سال برنامه ریزی و انجام شده است.	۲۲
		۱	۲	آموزش های لازم به نیروهای بدو خدمت داده شده است.	۲۳
		۱	۲	بخشنامه و دستورالعمل های دریافت شده از استان به مراکز بهداشتی درمانی ابلاغ و اجرا شده است.	۲۴
		۲	۲	پاسخ به مکاتبات و پیام های استان و ارسال آمارها شامل: آمار جمعیت، مرگ، زیج حیاتی، و ... بموقع و بهنگام انجام شده است.	۲۵
		۱	۱	تعامل و هماهنگی بین کارشناس آمار ستاد شهرستان و کارشناسان استان جهت بررسی و پیگیری برنامه ها، اعلام نظرات و پیشنهادات و ... انجام می شود.	۲۶
		۱	۱	تجهیزات و تدارکات لازم جهت انجام بهینه برنامه های واحد آمار مهیا شده است.	۲۷
		۴۰	جمع امتیازات		

نام و نام خانوادگی بازدید شوندهگان:

نام و نام خانوادگی بازدید کنندگان:

عدم حضور

حضور

حضور بازدید شوندهگان در محل کار تا پایان بازدید: حضور

همکاری و تعهد بازدید شوندهگان با بازدید کننده:

نتیجه پیش (بصورت درصد عنوان گردد).