



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

# آیین نامه اجرایی طرح و برنامه های حوزه نماز

(ویژه مراکز و سازمان های زیر مجموعه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه های علوم پزشکی کشور)



ستاد اقامه نماز

دبیرخانه ستاد اقامه نماز وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

بهار - ۹۹

# بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

## فهرست مطالب

۲	..... طرح‌های ستادی
۵	..... طرح‌های نظارتی
۷	..... طرح‌های حمایتی
۸	..... طرح‌های آموزشی
۱۰	..... طرح‌های پژوهشی
۱۱	..... طرح‌های تبلیغی و ترویجی

## الف) طرح‌های ستادی

### ۱/الف) تهیه برنامه و بودجه سالانه جهت اجرای برنامه‌های حوزه نماز در دانشگاه مرکزی و واحدهای تابعه دانشگاه

**هدف اجرایی طرح:** ساماندهی فعالیت‌های حوزه نماز

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، لازم است دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه با عنایت به برنامه‌های عملیاتی ابلاغ شده از سوی وزارت بهداشت و با توجه به نیازمندی‌های دانشگاه و واحدهای تابعه دانشگاه در حوزه نماز نسبت به تهیه برنامه و بودجه سالیانه برای این حوزه اقدام نماید. در این راستا استفاده از رهنمودهای ستاد اقامه نماز استان و نظرات کارشناسی رابطین نماز هر یک از واحدهای تابعه دانشگاه مورد تأکید است. در تهیه برنامه و بودجه سالیانه دانشگاه لازم است به موارد زیر توجه شود:

۱. برنامه‌های عملیاتی ابلاغ شده توسط دبیرخانه ستاد اقامه نماز وزارت بهداشت که ذیل تفاهم‌نامه سالیانه با ستاد اقامه نماز کشور پیش‌بینی می‌شوند.
۲. برنامه‌های عملیاتی پیش‌بینی شده در تفاهم‌نامه‌های بومی منعقد شده فی ما بین دانشگاه علوم پزشکی و ستاد اقامه نماز استان.
۳. برنامه‌های عملیاتی پیش‌بینی شده در واحدهای تابعه دانشگاه شامل: دانشکده‌ها، آزمایشگاه‌ها و مراکز پژوهشی، کلینیک‌های ویژه، مراکز آموزشی و درمانی، مراکز درمانی (بیمارستان‌ها)، شبکه بهداشت و درمان شهرستان‌ها، مراکز جامع سلامت، پایگاه‌های بهداشتی، خانه‌های بهداشت روستایی، خوابگاه‌های دانشجویی، و سایر واحدهای زیر مجموعه دانشگاه.

**زمان برگزاری طرح:** فصل بهار

**نکات حائز اهمیت:**

دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه مکلف است از زمستان سال قبل فرآیند تهیه برنامه و بودجه سالیانه برای حوزه نماز را آغاز نماید و نهایتاً برنامه‌ها و بودجه مورد نیاز را در اوایل فصل بهار به تصویب ستاد اقامه نماز دانشگاه برساند و اطلاعات مربوطه را مطابق فرم پیش‌بینی شده در پایان فصل بهار در قالب برنامه‌های عملیاتی پایش به دبیرخانه ستاد اقامه نماز وزارت بهداشت ارائه نماید.

### ۲/الف) انعقاد تفاهم‌نامه بومی با ستاد اقامه نماز استان

**هدف اجرایی طرح:** اجرای طرح و برنامه‌های نماز متناسب با نیاز و شرایط اقلیمی و فرهنگی دانشگاه

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، لازم است ستاد اقامه نماز دانشگاه علاوه بر اجرای برنامه‌های عملیاتی نماز که ذیل تفاهم‌نامه منعقد شده فی ما بین ستاد اقامه نماز وزارت بهداشت و ستاد اقامه نماز کشور به دانشگاه‌ها ابلاغ شده است، با توجه به نیازمندی‌ها و شرایط اقلیمی و فرهنگی دانشگاه و واحدهای تابعه دانشگاه در حوزه نماز نسبت به انعقاد تفاهم‌نامه بومی با ستاد اقامه نماز استان اقدام نماید.

**زمان برگزاری طرح:** فصل بهار

**نکات حائز اهمیت:**

دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه مکلف است از زمستان سال قبل فرآیند انعقاد تفاهم‌نامه بومی با ستاد اقامه نماز استان را آغاز نماید و نهایتاً در اوایل فصل بهار تفاهم‌نامه مربوطه را منعقد نماید و اطلاعات مربوطه را مطابق فرم پیش‌بینی شده در پایان فصل بهار در قالب برنامه‌های عملیاتی پایش به ستاد اقامه نماز وزارت بهداشت ارائه نماید.

### ۳/الف) تشکیل ستاد اقامه نماز در دانشگاه و برگزاری جلسات این ستاد به صورت دو ماه یکبار

**هدف اجرایی طرح:** انجام برنامه‌ریزی‌های کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت در راستای تقویت و ارتقاء سطح کمی و کیفی امکانات، تجهیزات و فعالیت‌های حوزه نماز با همکاری و مشارکت تمامی اعضای ستاد اقامه نماز

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، لازم است ستاد اقامه نماز در دانشگاه مرکزی مطابق آیین‌نامه ستاد عالی اقامه نماز در دانشگاه‌ها تشکیل شود و هر دو سال یکبار احکام جدید برای اعضای ستاد اقامه نماز صادر شود؛ ستاد اقامه نماز دانشگاه طبق قانون می‌بایست هر دو ماه یکبار تشکیل جلسه دهد و پیرامون فعالیت‌های نماز تصمیم‌گیری نماید. مطابق آیین‌نامه ستاد عالی اقامه نماز در دانشگاه‌ها اعضای ستاد اقامه نماز در دانشگاه افراد ذیل ذکر می‌باشند:

۱. رئیس دانشگاه (رئیس ستاد اقامه نماز دانشگاه)
  ۲. رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها (دبیر ستاد اقامه نماز دانشگاه)
- تبصره: در دانشگاه‌هایی که فاقد دفتر نهاد هستند، معاون فرهنگی و دانشجویی دبیر خواهد بود.

۳. معاون درمان
  ۴. معاون فرهنگی و دانشجویی
  ۵. مسئول واحد جهاد دانشگاهی
- تبصره: در صورت عدم وجود این پست در دانشگاه، یکی از معاونین دانشگاه با نظر رئیس دانشگاه عضو شوند.
۶. مدیر گروه معارف اسلامی
  ۷. یک نفر از اعضاء هیأت علمی فعال در حوزه نماز به انتخاب رئیس دانشگاه
  ۸. یک نفر از دانشجویان فعال در عرصه اقامه نماز به انتخاب رئیس دانشگاه

**زمان برگزاری طرح:** در طول سال

**نکات حائز اهمیت:**

۱. با توجه به اینکه دبیر ستاد اقامه نماز در دانشگاه، رئیس محترم نهاد می‌باشند، لازم است دبیرخانه‌ای جهت پیگیری امور نماز در دفتر نهاد تشکیل شود و طی آن، معاون نهاد یا مدیر اجرایی نهاد و یا یکی از کارشناسان نهاد با معرفی رئیس محترم نهاد به عنوان مسئول دبیرخانه ستاد اقامه نماز امور مربوطه را پیگیری نماید.
- تبصره: از دانشگاه‌هایی که فاقد دفتر نهاد هستند، معاون محترم فرهنگی و دانشجویی دبیر ستاد خواهند بود؛ لذا دبیرخانه ستاد در این دانشگاه‌ها در معاونت فرهنگی و دانشجویی باید تشکیل شود و رئیس اداره قرآن و عترت یا مدیر فرهنگی و یا یکی از کارشناسان مربوطه با معرفی معاون محترم فرهنگی و دانشجویی به عنوان مسئول دبیرخانه امور مربوطه را پیگیری خواهند نمود.
۲. حکم مسئول دبیرخانه ستاد اقامه نماز از سوی دبیر ستاد صادر خواهد شد.
۳. مسئول دبیرخانه می‌تواند بدون داشتن حق رای در جلسات ستاد شرکت نماید.
۴. در دانشگاه‌هایی که دبیرخانه ستاد در دفتر نهاد مستقر می‌باشد، لازم است یکی از کارشناسان محترم معاونت فرهنگی و دانشجویی به عنوان مسئول درج گزارش‌ها در سامانه پایش که مربوط به وزارت بهداشت است معرفی شود. بدیهی است درج گزارش‌ها در سامانه سجاده که مربوط به ستاد اقامه نماز کشور است بر عهده دبیرخانه ستاد می‌باشد.
۵. اجرای برنامه‌های عملیاتی حوزه نماز که از سوی وزارت بهداشت ابلاغ می‌شود بر عهده دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه بوده و تأمین بودجه آن بر عهده دانشگاه می‌باشد. بدیهی است تفویض اختیارات و یا اجرای برنامه‌های عملیاتی به واحدهای دیگر از سوی دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه بلامانع می‌باشد.
۶. تشکیل ستاد اقامه نماز در واحدهای تابعه دانشگاه اختیاری بوده و واحدهای تابعه می‌توانند به منظور ارتقاء سطح کمی و کیفی فعالیت‌های حوزه نماز، ستاد اقامه نماز تشکیل دهند.

**۴/الف) برگزاری نشست سالیانه (جلسه هماهنگی) با رابطین نماز واحدهای تابعه**

**هدف اجرای طرح:** انجام هماهنگی و نیز توجیه رابطین نماز در واحدهای تابعه دانشگاه در راستای تقویت و ارتقاء سطح کمی و کیفی فعالیت‌های حوزه نماز

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، ابتدا لازم است رئیس هر یک از واحدهای تابعه دانشگاه یک نفر از کارکنان خود که علاقه‌مند، دلسوز، توانمند، با انگیزه و آشنا به امور دینی و امر نماز می‌باشد را به عنوان رابط نماز به ستاد اقامه نماز دانشگاه معرفی نماید؛ رابط نماز علاوه بر انجام وظایف اداری محول شده خود مسئول اجرای برنامه‌های حوزه نماز در واحد تابعه در طول سال می‌باشد. واحدهای تابعه دانشگاه که باید رابط نماز معرفی نمایند عبارتند از: دانشکده‌ها، آزمایشگاه‌ها و مراکز پژوهشی، کلینیک‌های ویژه، مراکز آموزشی و درمانی، مراکز درمانی (بیمارستان‌ها)، شبکه بهداشت و درمان شهرستان‌ها، مراکز جامع سلامت، پایگاه‌های بهداشتی، خانه‌های بهداشت روستایی، خوابگاه‌های دانشجویی، و سایر واحدهای زیر مجموعه دانشگاه. پس از مشخص شدن رابطین نماز واحدهای تابعه لازم است حداقل یک جلسه هماهنگی با حضور تمامی رابطین نماز از سوی دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه تشکیل شود و ضمن تبیین جایگاه و وظایف رابطین، نسبت به تشریح برنامه‌های عملیاتی حوزه نماز و تعیین سهم هر واحد در اجرای آن‌ها اقدام نماید. این جلسه می‌بایست در فروردین ماه یا نهایتاً اردیبهشت ماه هر سال تشکیل شود تا رابطین محترم نماز از همان شروع سال با وظایف خود در حوزه نماز آشنا شوند.

**زمان برگزاری طرح:** فروردین ماه و یا اردیبهشت ماه هر سال

**نکات حائز اهمیت:**

۱. رابط نماز در واحدهایی که دارای ستاد اقامه نماز هستند، دبیر ستاد خواهد بود.
۲. دبیر ستاد اقامه نماز دانشگاه می‌تواند برای رابط نماز هر واحد تابعه حکم صادر نماید.

۳. برگزاری جلسه هماهنگی با رابطین نماز در ابتدای سال، به عنوان یک فعالیت حداقلی برای دانشگاه‌ها تعریف شده است؛ لذا توصیه می‌شود در صورت امکان، این جلسات در طول سال، به صورت ششماه یکبار و یا فصلی برگزار شود.

#### ۵/الف) تهیه بانک جامع اطلاعاتی در حوزه نماز

**هدف اجرائی طرح:** تهیه بانک جامع اطلاعاتی دقیق، کامل و به روز رسانی شده در حوزه نماز به منظور انجام برنامه‌ریزی‌های کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت در راستای تقویت و ارتقاء سطح کمی و کیفی امکانات، تجهیزات و فعالیت‌های این حوزه

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، لازم است فرم تهیه شده شامل جداول درج اطلاعات و مشخصات حوزه نماز در ابتدای هر سال تکمیل و به روز رسانی شود؛ این جداول مربوط به درج اطلاعاتی در ۱۱ محور می‌باشد که عبارتند از:

- الف- اطلاعات اعضای ستاد اقامه نماز
- ب- اطلاعات واحدهای دانشگاهی که دارای ستاد اقامه نماز مستقل هستند
- ج- اطلاعات فردی رابطین نماز واحدهای تابعه
- د- اطلاعات مسجد دانشگاه و سایر مساجد واحدهای تابعه دانشگاه
- ه- اطلاعات نمازخانه‌های واحدهای تابعه دانشگاه
- و- اطلاعات واحدهای تابعه دانشگاه که فاقد مسجد یا نمازخانه هستند
- ز- اطلاعات مساجد و نمازخانه‌هایی که نیاز به بهسازی دارند
- ح- اطلاعات مساجد و نمازخانه‌هایی که نیاز به تجهیز دارند
- ط- اطلاعات ائمه جماعات آقا
- ی- اطلاعات ائمه جماعات خانم
- ک- اطلاعات واحدهای تابعه دانشگاه که دارای مسجد و نمازخانه هستند ولی فاقد امام جماعت هستند و نماز جماعت در آنجا اقامه نمی‌شود.

**زمان برگزاری طرح:** فصل بهار

**نکات حائز اهمیت:**

۱. در این زمینه لازم است قبل از ارائه اطلاعات به ستاد وزارتی، از اواسط فروردین ماه تا پایان اردیبهشت ماه هر سال، اطلاعات مربوطه از واحدهای تابعه اخذ شود و خرداد ماه هر سال نسبت به جمع‌بندی اطلاعات و وارد نمودن آن‌ها در فرم مربوطه اقدام شود و نهایتاً در پایان خرداد ماه در سامانه مربوط به برنامه‌های عملیاتی پایش به ستاد وزارتی ارسال شود. بدیهی است نقص در اطلاعات جداول امتیاز منفی تلقی خواهد شد.

۲. نکته بسیار حائز اهمیت این است که هر سال این اطلاعات باید به روز رسانی شود و ارائه فرم‌های سال‌های گذشته که به روز رسانی نشده اند موجب کسر امتیاز کامل این برنامه خواهد شد.

## ب) طرح‌های نظارتی

۱/ب) بازدیدهای حضوری از واحدهای تابعه به منظور ارزیابی امکانات و تجهیزات مساجد و نمازخانه‌ها و بررسی میزان فعالیت آن‌ها در حوزه نماز

**هدف اجرائی طرح:** ارتقاء سطح کیفی امکانات، تجهیزات و فعالیت‌های حوزه نماز با بهره‌گیری از ظرفیت بازدیدهای حضوری

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، دبیرخانه ستاد اقامه نماز هر یک از دانشگاه‌های علوم پزشکی می‌بایست حداقل یک نوبت و حداکثر دو نوبت در سال از واحدهای تابعه خود بازدید نمایند و موضوعاتی از قبیل موارد زیر را در حوزه نماز مورد ارزیابی قرار دهد.

۱. وجود دفتر اداری و امکانات و تجهیزات جهت دبیرخانه ستاد اقامه نماز در واحدهایی که ستاد تشکیل شده است.
۲. داشتن آرشو منظم از فعالیت‌های حوزه نماز
۳. پیش‌بینی اعتبار و داشتن برنامه دقیق سالیانه در حوزه نماز
۴. برگزاری کارگاه‌های آموزشی نماز ویژه کارکنان، اساتید و دانشجویان و کارگاه‌های آموزشی احکام نماز بیماران ویژه کادر درمان بیمارستان‌ها
۵. اجرای برنامه ابتکاری بومی در حوزه نماز اعم از مسابقات کتابخوانی، برگزاری نمازگاه و ...
۶. تبلیغات و فضاسازی محیطی در حوزه نماز
۷. استفاده بهینه از ظرفیت‌های مجازی جهت ترویج فریضه نماز
۸. میزان حمایت از ایجاد، بهسازی و یا تجهیز مساجد و نمازخانه‌ها در مجموعه
۹. برگزاری مستمر نماز جماعت و حضور مستمر امام جماعت به هنگام اوقات نماز
۱۰. میزان حضور نمازگزاران در نماز جماعت
۱۱. میزان حضور مدیران در نماز جماعت
۱۲. عدم برگزاری همایش‌ها، نشست‌ها، جلسات و برنامه‌های مختلف در وقت فضیلت نماز
۱۳. داشتن امکانات اصلی در نمازخانه یا مسجد (فرش، مهر، قرآن، محراب، موکت، سیستم صوتی و تصویری، سیستم گرمایشی و سرمایشی و...)
۱۴. داشتن امکانات فرعی در نمازخانه یا مسجد (کتابخانه، رحل، ادعیه، چادر نماز، عبا، سجاده و...)
۱۵. تناسب مساحت نمازخانه یا مسجد با تعداد نمازگزاران
۱۶. نزدیک بودن و مناسب بودن وضوخانه به محل نمازخانه
۱۷. جدا بودن نمازخانه برادران و خواهران

**زمان برگزاری طرح:** در طول سال

**نکات حائز اهمیت:**

موضوعات فوق الذکر و یا هر موضوع دیگری که در حوزه نماز قابلیت ارزیابی حضوری دارد می‌تواند تبدیل به فرم شود و برای هر واحد امتیازی متناسب با سطح فعالیت در نظر گرفته شود.

۲/ب) گزارش‌گیری از اجرای طرح و برنامه‌های عملیاتی ابلاغ شده در حوزه نماز

**هدف اجرائی طرح:** ارتقاء سطح کیفی امکانات، تجهیزات و فعالیت‌های حوزه نماز با بهره‌گیری از ظرفیت بررسی گزارش‌ها

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، دبیرخانه ستاد اقامه نماز هر یک از دانشگاه‌های علوم پزشکی می‌بایست حداقل یک نوبت و حداکثر دو نوبت در سال از واحدهای تابعه خود گزارش عملکرد اخذ نمایند و موضوعاتی از قبیل موارد زیر را در حوزه نماز مورد بررسی قرار دهد.

۱. ارائه گزارش در خصوص امور ستادی واحد تابعه در حوزه نماز اعم از برگزاری جلسات، هماهنگی‌ها، انجام مکاتبات و ...
۲. ارائه گزارش در خصوص امور آموزشی واحد تابعه در حوزه نماز اعم از برگزاری دوره‌های آموزشی نماز ویژه مدیران و کارکنان، دوره آموزشی احکام نماز بیماران ویژه کادر درمانی، دوره آموزشی نماز ویژه دانشجویان مراکز آموزشی و ...
۳. ارائه گزارش در خصوص امور تبلیغی و ترویجی واحد تابعه در حوزه نماز اعم از تبلیغات و فضاسازی، برگزاری نمایشگاه، تجلیل از فعالان نماز و ...
۴. ارائه گزارش در خصوص امور پژوهشی واحد تابعه در حوزه نماز اعم از انجام پژوهش در زمینه ارتباط نماز با سلامت روان و ...
۵. ارائه گزارش در خصوص پشتیبانی واحد تابعه در حوزه نماز اعم از ایجاد، بهسازی و یا تجهیز نمازخانه‌ها

**زمان برگزاری طرح:** در پایان سال و یا در پایان هر ششماه در صورت امکان

### ۳/ب) ارزیابی سالانه عملکرد واحدهای تابعه در حوزه نماز

**هدف اجرائی طرح:** ارتقاء سطح کیفی امکانات، تجهیزات و فعالیت‌های حوزه نماز با بهره‌گیری از ظرفیت ارزیابی عملکردها

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه بر اساس بازدیدهای حضوری صورت گرفته و گزارش‌های اخذ شده از واحدهای تابعه نسبت به ارزیابی عملکرد آنها اقدام می‌نماید و ضمن صدور امتیاز به هر یک از واحدها نسبت به اعلام نقاط قوت و ضعف به مدیران هر واحد اقدام می‌نماید.

**زمان برگزایی طرح:** پایان سال

---

## ج) طرح‌های حمایتی

### ۱/ج) ایجاد مساجد یا نمازخانه‌ها در دانشگاه و واحدهای تابعه

**هدف اجرایی طرح:** ایجاد بستر و زمینه سازی جهت حضور نمازگزاران در نماز جماعت

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، دانشگاه و واحدهای تابعه دانشگاهی که فاقد مسجد یا نمازخانه هستند با عنایت به نامه شماره (۲۰۲/۱۸۹۶) مورخ (۹۸/۷/۸) مدیرکل محترم دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی وزارت بهداشت می‌بایست نسبت به ایجاد و یا احداث مسجد و یا نمازخانه اقدام نمایند. در این زمینه، انجام اقدامات زیر مورد انتظار است:

- واحدهایی که فاقد مسجد یا نمازخانه بوده و فاقد محلی جهت احداث مسجد یا نمازخانه هستند، در صورت امکان محلی از ساختمان اداری خود را به نمازخانه اختصاص دهند.
- واحدهایی که فاقد مسجد یا نمازخانه بوده و دارای محلی جهت احداث مسجد یا نمازخانه هستند، در صورت امکان در گام نخست محلی از ساختمان اداری خود را به عنوان نمازخانه موقت قرار دهند و در گام بعدی نسبت به تأمین اعتبار جهت احداث مسجد یا نمازخانه در محل مورد نظر اقدام نمایند.

**زمان برگزاری طرح:** در طول سال

**نکات حائز اهمیت:**

مشارکت در طرح نهضت مسجد سازی که از سوی ستاد اقامه نماز اجراء می‌شود و بهره‌مندی از ظرفیت این طرح مورد تأکید است.

### ۲/ج) بهسازی مساجد یا نمازخانه‌ها در دانشگاه و واحدهای تابعه

**هدف اجرایی طرح:** ایجاد بستر و زمینه سازی جهت حضور با شکوه تر نمازگزاران در نماز جماعت

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، دانشگاه و واحدهای تابعه دانشگاهی که دارای مسجد یا نمازخانه نامناسب هستند با عنایت به نامه شماره (۲۰۲/۱۸۹۶) مورخ (۹۸/۷/۸) مدیرکل محترم دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی وزارت بهداشت می‌بایست نسبت به بهسازی مسجد و یا نمازخانه اقدام نمایند. در این زمینه، انجام اقدامات زیر مورد انتظار است:

- واحدهایی که امکان جابجایی محل مسجد یا نمازخانه و اختصاص محل مناسب‌تری جهت اقامه نماز جماعت را دارند، نسبت به جابجایی هر چه زودتر محل مسجد و یا نمازخانه اقدام نمایند.
- واحدهایی که امکان جابجایی محل مسجد یا نمازخانه را ندارند نسبت به بهسازی و رفع اشکالات احتمالی ساختمان مسجد و یا نمازخانه اقدام نمایند.
- فضاسازی محیطی مسجد و یا نمازخانه واحدها نیز مورد انتظار است؛ البته منظور از فضاسازی محیطی، اختصاص هزینه‌های غیرمنطقی و خارج از عرف در این زمینه نبوده و توصیه این مجموعه صرفاً فضاسازی محیطی در حد ضرورت و حفظ شأنیت یک مسجد و یا نمازخانه می‌باشد.

**زمان برگزاری طرح:** در طول سال

### ۳/ج) تجهیز مساجد یا نمازخانه‌ها در دانشگاه و واحدهای تابعه

**هدف اجرایی طرح:** ایجاد بستر و زمینه سازی جهت انجام شایسته‌تر امور عبادی نمازگزاران

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، دانشگاه و واحدهای تابعه دانشگاهی که دارای مسجد یا نمازخانه هستند می‌بایست نسبت به تجهیز و تأمین نیازمندی‌های مسجد و یا نمازخانه اقدام نمایند.

**زمان برگزاری طرح:** در طول سال

### ۴/ج) تجهیز بیمارستان‌ها به اقلام مورد نیاز بیماران جهت اقامه نماز

**هدف اجرایی طرح:** ایجاد بستر و زمینه سازی جهت انجام شایسته‌تر امور عبادی بیماران به ویژه در امر نماز

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، دانشگاه علوم پزشکی که می‌بایست یکی از بیمارستان‌های تابعه‌ی خود را در این زمینه تجهیز نمایند. اقلام مورد نظر در این طرح عبارتند از: "وضو بار برای هر یک از بخش‌های بیمارستان" و "کمد، سجاده، مهر، چادر نماز، قرآن کریم، مفاتیح، راهنما برای هر یک از اتاق‌های بیماران"

**زمان برگزاری طرح:** در طول سال



## د) طرح‌های آموزشی

### ۵/۱) برگزاری دوره آموزشی نماز ویژه "مدیران و کارکنان" و "اساتید"

**هدف اجرائی دوره:** ارتقاء سطح دانش و معلومات "مدیران و کارکنان" و "اساتید" در حوزه نماز، ایجاد انگیزه جهت اقامه نماز در وقت فضیلت نماز و شرکت در نماز جماعت، و آشنایی با شیوه‌های دعوت به نماز

**عناوین و سرفصل‌های آموزشی مصوب ستاد اقامه نماز:**

ردیف	عنوان دوره	شماره و تاریخ مجوز	میزان ساعات دوره	سرفصل‌های آموزشی	منابع مطالعاتی
۱	آداب و اسرار نماز	شماره ۲۲/۱۳۰۴۳۲ مورخ ۸۸/۳/۳۱	۱۴ ساعت حضوری و ۱۴ ساعت غیرحضوری (جمعاً ۲۸ ساعت)	آموزش احکام نماز، آموزش معنای نماز، آموزش قرائت نماز، نماز شناسی و معارف نماز	کتاب پرتوی از اسرار نماز (محسن قرائتی)، کتاب ۱۱۰ پرسش و پاسخ درباره نماز (مرتضی کلباسی)، کتاب آموزش نماز (محمدحسین فلاحزاده، لوح فشرده نور احکام ۱ و ۲، لوح فشرده قرائت زیبای نماز
۲	نماز و خانواده	در حال تصویب	۱۶ ساعت	نماز و خانواده، نقش نماز در خانواده، اصول هدایت و راهنمایی فرزندان به نماز، روش‌ها و راهکارهای دعوت به نماز، بررسی موانع پایبندی فرزندان به نماز	کتاب درس‌ها و پیام‌های نماز برای خانواده‌ها (جمشید احمدی)، کتاب فرودگاه فرشتگان (اصغر آیتی)، نرم افزار راه بندگی (سایت قنوت)
۳	نماز و مدیران	در حال تصویب	۸ ساعت	آثار متقابل نماز و محیط کار، موانع اقامه نماز در محیط کار، راهکارهای اقامه نماز در محیط کار، نماز و آسیب‌های اجتماعی، تبیین نقش‌ها و وظایف مدیران دستگاه‌های اجرایی در ترویج و توسعه فرهنگ نورانی نماز	کتاب راهبردهای اقامه نماز (مرکز تخصصی نماز)، کتاب مدیران و نماز (مرکز تخصصی نماز)، کتاب شیوه‌های دعوت به نماز (محسن قرائتی)، روش‌های فرهنگ سازی نماز در محیط کار، نظام جامع برنامه‌ریزی نظارت و ارزیابی

تبصره ۱- در خصوص دوره "آداب و اسرار نماز"، هر مجموعه می‌تواند به استناد شماره مجوز اعلام شده و با هماهنگی اداره آموزش ضمن خدمت مجموعه دوره مذکور را برگزار نمایند؛ لکن در خصوص دوره‌های "نماز و خانواده" و "نماز و مدیران"، با توجه به عدم تصویب دوره، برای برگزاری دوره لازم است از مجوزهای داخلی استفاده شود.

تبصره ۲- هر مجموعه می‌تواند خارج از دوره‌های فوق‌الذکر نسبت به بازتعریف دوره‌های آموزشی نماز متناسب با نیاز مخاطبان خود اقدام نماید؛ در این زمینه، لازم است نسبت به اخذ مجوز از ستاد اقامه نماز استان و هماهنگی و تأیید اداره آموزش ضمن خدمت مجموعه اقدام لازم معمول گردد.

تبصره ۳- برای برگزاری دوره‌های سه‌گانه فوق‌الذکر و یا سایر دوره‌های پیشنهادی نماز که از سوی هر مجموعه بازتعریف شده است، لازم است با ستاد اقامه نماز استان هماهنگی شود و حتی‌المقدور از اساتید معرفی شده ستاد مزبور استفاده شود.

**گروه هدف:** "مدیران و کارکنان" و "اساتید"

**زمان برگزاری دوره:** در طول سال

**نکات حائز اهمیت:**

این طرح امکان اجرا در تمامی واحدهای تابعه مراکز و سازمان‌های زیرمجموعه وزارت بهداشت و دانشگاه‌های علوم پزشکی را به صورت مستقل دارد؛ از این رو توصیه می‌شود هر یک از واحدهای تابعه نسبت به پیش‌بینی اعتبار و اجرای این طرح اهتمام ورزند.

### ۵/۲) برگزاری دوره آموزشی نماز ویژه دانشجویان

**هدف اجرائی دوره:** ارتقاء سطح دانش و معلومات دانشجویان در حوزه نماز، ایجاد انگیزه در بین آن‌ها جهت اقامه نماز در وقت فضیلت نماز و شرکت در نماز جماعت

**عناوین و سرفصل‌های آموزشی مصوب ستاد اقامه نماز:**

ردیف	عنوان دوره	میزان ساعات دوره	سرفصل‌های آموزشی	منابع مطالعاتی
۱	آداب و اسرار نماز	۱۴ ساعت حضوری و ۱۴ ساعت غیرحضوری (جمعاً ۲۸ ساعت)	آموزش احکام نماز، آموزش معنای نماز، آموزش قرائت نماز، نماز شناسی و معارف نماز	کتاب پرتوی از اسرار نماز (محسن قرائتی)، کتاب ۱۱۰ پرسش و پاسخ درباره نماز (مرتضی کلباسی)، کتاب آموزش نماز (محمدحسین فلاحزاده، لوح فشرده نور احکام ۱ و ۲، لوح فشرده قرائت زیبای نماز

تبصره ۱- هر مجموعه می‌تواند خارج از دوره‌های فوق‌الذکر نسبت به بازتعریف دوره‌های آموزشی نماز متناسب با نیاز مخاطبان خود اقدام نماید؛ در این زمینه لازم است نسبت به اخذ مجوز از ستاد اقامه نماز استان اقدام لازم معمول گردد.

تبصره ۲- برای برگزاری دوره فوق‌الذکر و یا سایر دوره‌های پیشنهادی نماز که از سوی هر مجموعه بازتعریف شده است، لازم است با ستاد اقامه نماز استان هماهنگی شود و حتی‌المقدور از اساتید معرفی شده ستاد مزبور استفاده شود.

**گروه هدف:** دانشجویان

**زمان برگزاری دوره:** در طول سال

### ۳/د) برگزاری کارگاه آموزشی احکام نماز بیماران ویژه کادر درمانی بیمارستان‌ها

هدف اجرائی دوره: ارتقاء سطح دانش و معلومات کادر درمانی بیمارستان‌ها با احکام نماز بیماران

عناوین و سرفصل‌های آموزشی مصوب ستاد اقامه نماز:

ردیف	عنوان دوره	میزان ساعات دوره	سرفصل‌های آموزشی	منابع مطالعاتی
۱	سلامت معنوی (آموزش احکام نماز بیماران)	۴ ساعت	نماز شناسی و معارف نماز (۲ ساعت) احکام نماز بیماران (۲ ساعت)	کتاب پرتوی از اسرار نماز (محسن قرائتی) کتاب سلامت معنوی (آموزش تصویری احکام نماز بیماران)

تبصره - برای برگزاری دوره فوق‌الذکر لازم است با ستاد اقامه نماز استان هماهنگی شود و حتی‌المقدور از اساتید معرفی شده ستاد مزبور استفاده شود.

گروه هدف: کادر درمانی بیمارستان‌ها

زمان برگزاری دوره: در طول سال

لازم به ذکر است تمامی دوره‌های آموزشی فوق‌الذکر در ۲ سطح "اساتید" و "دانشجویان" می‌بایست حداقل ۲۵ شرکت‌کننده و در ۲ سطح "مدیران و کارکنان" و "کادر درمانی بیمارستان‌ها" می‌بایست حداقل ۵۰ شرکت‌کننده داشته باشد.

## هـ) طرح‌های پژوهشی

### تهیه طرح پژوهشی کاربردی در حوزه نماز

**هدف اجرائی طرح:** بهره‌مندی از نتایج تحقیقات و پژوهش‌های علمی به منظور تقویت امر نماز در بین اساتید، کارکنان و دانشجویان دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور و کارکنان مراکز و سازمان‌های تابعه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه با همکاری معاونت تحقیقات دانشگاه و با استفاده از ظرفیت اساتید و دانشجویان دانشگاه‌های علوم پزشکی نسبت به تهیه یک طرح پژوهشی کاربردی با موضوع نماز نظیر ارتباط نماز با سلامت روان، راهکارهای تقویت نماز جماعت، ایجاد انگیزه در بین جوانان جهت اقامه نماز و ... اقدام می‌نمایند.

**زمان برگزایی طرح:** در طول سال

---

## و) طرح‌های تبلیغی و ترویجی

### ۱/ و) همکاری در برگزاری مرحله دانشگاهی جشنواره قرآنی هدهد در رشته‌های مرتبط با نماز

**هدف اجرائی طرح:** تبلیغ و ترویج فرهنگ اقامه نماز در بین اساتید، کارکنان و دانشجویان از طریق برگزاری جشنواره

**شرح اجمالی طرح:** جشنواره قرآنی هدهد برنامه‌ای است که هر سال از سوی مرکز قرآن و عترت وزارت بهداشت در دو مرحله دانشگاهی و سراسری برگزار می‌شود و نفرات برتر مرحله سراسری جهت حضور در جشنواره ملی قرآن و عترت دانشگاهیان معرفی می‌شوند؛ این جشنواره دارای ۷ بخش آوایی، معارفی، پژوهشی، ادبی، هنری، فن آوری و تیمی و بالغ بر ۵۰ رشته می‌باشد. در این میان تعدادی از رشته‌های این جشنواره (بالغ بر ۱۳ رشته) مرتبط با امر نماز می‌باشد که عبارتند از:

- بخش آوایی: ۳ رشته شامل رشته‌های اذان، دعا و مناجات خوانی و آیین سخنوری با موضوع ارتباط نماز با سلامت روان.
- بخش معارفی (کتبی): ۲ رشته شامل رشته‌های آشنایی با معارف نماز (کتاب پرتوی از اسرار نماز نوشته حجت الاسلام و المسلمین محسن قرائتی) و احکام (کتاب رساله دانشجویی جلد ۱۶).

- **بخش ادبی: ۴ رشته شامل رشته‌های شعر، داستان نویسی، نمایشنامه نویسی و فیلمنامه نویسی که یکی از موضوعات این بخش بحث ترویج فرهنگ اقامه نماز در قرآن کریم و سیره اهل بیت (علیهم السلام) می‌باشد.**

- بخش هنری: ۴ رشته شامل رشته‌های عکاسی، فیلم کوتاه و نقاشی که یکی از موضوعات این بخش بحث ترویج فرهنگ اقامه نماز در قرآن کریم و سیره اهل بیت (علیهم السلام) می‌باشد، و رشته نمانگ (تهیه کلیپ) با موضوع نماز.

مسئولیت اجرای مرحله دانشگاهی جشنواره قرآنی هدهد با معاونت فرهنگی دانشگاه و کارشناسان قرآن و عترت معاونت مذکور می‌باشد؛ لکن در این بخش لازم است دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه با همکاری مسئولین اجرایی جشنواره در خصوص رشته‌های مرتبط با امر نماز اقدامات ویژه انجام دهند و در بحث تبلیغات، دعوت از اساتید، کارکنان و دانشجویان جهت شرکت در رشته‌های مرتبط با نماز و تهیه گزارش از برگزاری جشنواره در این رشته‌ها تلاش نماید.

**زمان برگزاری طرح:** ثبت‌نام از ابتدای بهمن ماه ۹۸ لغایت پایان فروردین ماه ۹۹/ برگزاری مرحله دانشگاهی بخش آوایی اردیبهشت ماه ۹۹/ برگزاری مرحله دانشگاهی بخش معارفی (کتبی) سوم اردیبهشت ماه ۹۹/ جمع‌آوری آثار غیر حضوری در بخش‌های ادبی و هنری و ارسال به دبیرخانه جشنواره در ستاد وزارتی پایان خرداد ماه ۹۹.

#### نکات حائز اهمیت:

بخش‌های ادبی و هنری فاقد مرحله دانشگاهی می‌باشد و معمولاً آثار از طریق دبیرخانه جشنواره در دانشگاه‌ها جمع‌آوری می‌شود و در تاریخ مقرر به دبیرخانه جشنواره در ستاد وزارتی ارسال می‌شود. لذا دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه لازم است با همکاری دبیرخانه جشنواره در دانشگاه قبل از ارسال آثار به ستاد وزارتی، لیستی از آثار مرتبط با نماز تهیه نماید تا هنگام درج گزارش این بخش در فرم مربوطه چار مشکل نشود.

### ۲/ و) برگزاری مسابقه کتابخوانی با موضوع نماز

**هدف اجرائی طرح:** تبلیغ و ترویج فرهنگ اقامه نماز در بین اساتید، کارکنان و دانشجویان از طریق برگزاری مسابقه کتابخوانی

**شرح اجمالی طرح:** اجرای این مسابقه توسط دانشگاه‌ها با توجه به برگزاری جشنواره قرآنی هدهد اختیاری می‌باشد؛ لکن در صورت تمایل به اجراء لازم است با مشورت ستاد اقامه نماز استان کتابی در حوزه نماز تهیه گردد و در اختیار علاقه‌مندان قرار داده شود و نسبت به اجرای مسابقه (برگزاری آزمون) اقدام شود. شیوه اجرای مسابقه و برگزاری آزمون از سوی دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه تعیین خواهد شد؛ لکن برخی از روش‌های معمول در این زمینه عبارتند از:

- برگزاری آزمون به صورت غیر حضوری: در این روش، سوالات از کتاب معرفی شده تهیه و پس از چاپ در اختیار شرکت‌کنندگان قرار داده می‌شود تا شرکت‌کنندگان سر فرصت همزمان با مطالعه کتاب به سوالات پاسخ دهند و پاسخنامه‌ها را تا مهلت تعیین شده تحویل مسئولین مسابقه دهند.
- برگزاری آزمون به صورت حضوری: در این روش، کتاب مورد نظر در اختیار شرکت‌کنندگان قرار می‌گیرد و پس از مدتی در یک زمان مشخص به صورت همزمان همانند کنکور آزمون از شرکت‌کنندگان به عمل می‌آید. این روش به صورت آزمون حضوری و یا الکترونیکی قابل اجرا می‌باشد.

**زمان برگزاری طرح:** در طول سال

#### نکات حائز اهمیت:

۱. اجرای این مسابقه می‌تواند در تفاهم‌نامه بومی منعقد شده فی ما بین دانشگاه و ستاد اقامه نماز استان پیش‌بینی شود.
۲. توصیه می‌شود با توجه به برگزاری جشنواره قرآنی هدهد در ششماه اول سال، اجرای مسابقه کتابخوانی در ششماه دوم سال صورت پذیرد.

۳. این طرح امکان اجرا در تمامی واحدهای تابعه مراکز و سازمان‌های زیرمجموعه وزارت بهداشت و دانشگاه‌های علوم پزشکی را به صورت مستقل دارد؛ از این رو توصیه می‌شود هر یک از واحدهای تابعه نسبت به پیش‌بینی اعتبار و اجرای این طرح اهتمام ورزند.

### ۳/۱) تبلیغات و فضا سازی محیطی در حوزه نماز

**هدف اجرائی طرح:** تبلیغ و ترویج فرهنگ اقامه نماز در بین اساتید، کارکنان و دانشجویان از طریق انجام تبلیغات و فضا سازی محیطی

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، شایسته است دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه به منظور ترویج فرهنگ اقامه نماز، تبلیغاتی را در طول سال به شرح زیر انجام دهد:

- تهیه، چاپ و توزیع پوستر تبلیغاتی با مضامین مرتبط با امر نماز
- تهیه بنرهای تبلیغاتی حاوی آیات و احادیث مرتبط با نماز و نصب آن در محیط دانشگاه و واحدهای تابعه دانشگاه
- تهیه و چاپ بروشور حاوی آیات، روایات، وصیت‌نامه شهداء و مطالب ارزشمند مرتبط با نماز و توزیع آن بین مخاطبان اعم از اساتید، کارکنان و دانشجویان به ویژه در قالب بسته‌های فرهنگی اهدایی به دانشجویان جدید الورد
- تهیه مجلات و نشریات هفتگی و یا ماهانه و یا فصلی حاوی مطالب مرتبط با نماز (ارتباط نماز با سلامت روان)
- درج پیام (آیات و احادیث مرتبط با نماز) در کارتابل اداری کارکنان

**زمان برگزاری طرح:** در طول سال

**نکات حائز اهمیت:**

این طرح امکان اجرا در تمامی واحدهای تابعه مراکز و سازمان‌های زیرمجموعه وزارت بهداشت و دانشگاه‌های علوم پزشکی را به صورت مستقل دارد؛ از این رو توصیه می‌شود هر یک از واحدهای تابعه نسبت به پیش‌بینی اعتبار و اجرای این طرح اهتمام ورزند.

### ۴/۱) راه‌اندازی کانال و گروه در فضای مجازی با موضوع نماز

**هدف اجرائی طرح:** تبلیغ و ترویج فرهنگ اقامه نماز در بین اساتید، کارکنان و دانشجویان از طریق راه‌اندازی کانال‌ها و گروه‌های مجازی

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، شایسته است دبیرخانه ستاد اقامه نماز دانشگاه به منظور ترویج فرهنگ اقامه نماز، نسبت به راه‌اندازی کانال و یا گروه در فضای مجازی در سطوح مختلف اقدام نماید. در این زمینه پیشنهادهایی به شرح زیر ارائه می‌شود:

- راه‌اندازی کانال یا گروه تبلیغی ویژه اساتید و مدیران
- راه‌اندازی کانال یا گروه تبلیغی ویژه کارکنان
- راه‌اندازی کانال یا گروه تبلیغی ویژه دانشجویان
- راه‌اندازی گروه برای اتاق فکر نماز به منظور کسب راهکارها و شیوه‌های دعوت به نماز با حضور علماء و متخصصین حوزه نماز

**زمان برگزاری طرح:** در طول سال

**نکات حائز اهمیت:**

این طرح امکان اجرا در تمامی واحدهای تابعه مراکز و سازمان‌های زیرمجموعه وزارت بهداشت و دانشگاه‌های علوم پزشکی را به صورت مستقل دارد؛ از این رو توصیه می‌شود هر یک از واحدهای تابعه نسبت به اجرای این طرح اهتمام ورزند.

### ۵/۱) برگزاری نمایشگاه با موضوع نماز

**هدف اجرائی طرح:** تبلیغ و ترویج فرهنگ اقامه نماز در بین اساتید، کارکنان و دانشجویان از طریق برگزاری نمایشگاه

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، شایسته است ستاد اقامه نماز دانشگاه به منظور ترویج فرهنگ اقامه نماز، نسبت به برگزاری نمایشگاه در هفته نماز و یا ایام الله دهه فجر اقدام نماید. نمایشگاه می‌تواند حاوی نمایشگاه عکس، نمایشگاه کتاب با موضوع نماز و یا فروش محصولات مرتبط با نماز باشد.

**زمان برگزاری طرح:** در طول سال به ویژه ایام الله دهه فجر

**نکات حائز اهمیت:**

این طرح امکان اجرا در تمامی واحدهای تابعه مراکز و سازمان‌های زیرمجموعه وزارت بهداشت و دانشگاه‌های علوم پزشکی را به صورت مستقل دارد؛ از این رو توصیه می‌شود هر یک از واحدهای تابعه نسبت به پیش‌بینی اعتبار و اجرای این طرح اهتمام ورزند.

## ۶/و) شناسایی، انتخاب و تجلیل از ۱۰ فعال حوزه نماز

**هدف اجرایی طرح:** تشویق و ترغیب مخاطبان به انجام فعالیت‌های حوزه نماز

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، تعدادی از فعالان حوزه نماز بر اساس شاخص‌های زیر شناسایی می‌شوند و طی مراسمی مورد تجلیل قرار خواهند گرفت. نوع تجلیل می‌تواند اهداء یک لوح تقدیر به همراه یک هدیه نقدی یا غیر نقدی باشد.

**گروه هدف و شاخص‌های انتخاب:** لازم است از ۱۰ فعال حوزه نماز به شرح زیر تجلیل به عمل آید:

- یک نفر از مؤذنین خوش صدای مسجد
- یک نفر از دعاخوانان خوش صدای مسجد
- یک نفر از قاریان خوش صدای مسجد
- یک نفر از خادمین مسجد
- یک نفر از عوامل اجرایی مسجد که در خصوص امور اجرایی نماز جماعت و یا فعالیت‌های جانبی مسجد دانشگاه اعم از انجام امور سمعی و بصری مسجد، انجام امور تبلیغاتی و فضا سازی مسجد، انجام امور اجرایی مراسم و محافل در مناسبت‌های ملی و مذهبی و ... فعالیت دارد.
- یک نفر از مدیرانی که در وقت فضیلت نماز همواره دغدغه اقامه نماز دارد و ضمن حضور منظم خود در نماز جماعت و تشویق سایرین جهت شرکت در نماز جماعت، فعالیت‌های اداری اعم از جلسات، نشست‌ها و ... را به منظور اقامه نماز تعطیل می‌نماید.
- یک نفر از اساتیدی که در وقت فضیلت نماز همواره دغدغه اقامه نماز دارد و ضمن حضور منظم خود در نماز جماعت، نسبت به تشویق و ترغیب سایرین جهت شرکت در نماز جماعت فعالیت دارد. (مربوط به دانشگاه‌ها)
- سه نفر از سایر اشخاصی که در زمینه نماز فعالیت ویژه انجام داده‌اند؛ به عنوان نمونه، پژوهشگر ویژه در حوزه نماز، مبلغ ویژه نماز، مسجد ساز و ... (در مراکز و سازمان‌های زیر مجموعه وزارت بهداشت چهار نفر در این بخش انتخاب شود).
- تبصره ۱- توصیه می‌شود از نمازگزاران ثابت با توجه به تکثر ایشان تجلیل صورت نگیرد.
- تبصره ۲- توصیه می‌شود افرادی که سال گذشته تجلیل شده‌اند در سال جدید تجلیل نشوند.

**زمان برگزاری طرح:** ایام الله دهه فجر

**نکات حائز اهمیت:**

این طرح امکان اجرا در تمامی واحدهای تابعه مراکز و سازمان‌های زیرمجموعه وزارت بهداشت و دانشگاه‌های علوم پزشکی را به صورت مستقل دارد؛ از این رو توصیه می‌شود هر یک از واحدهای تابعه نسبت به پیش‌بینی اعتبار و اجرای این طرح اهتمام ورزند.

## ۷/و) شناسایی، انتخاب و تجلیل از واحدهای برتر در حوزه نماز

**هدف اجرایی طرح:** تشویق و ترغیب واحدهای تابعه به انجام فعالیت‌های حوزه نماز

**شرح اجمالی طرح:** در قالب این طرح، سه واحد تابعه برتر در حوزه نماز بر اساس شاخص‌های زیر شناسایی می‌شوند و از رئیس مجموعه و رابط نماز این سه واحد تابعه، طی مراسمی تجلیل به عمل خواهد آمد. نوع تجلیل می‌تواند اهداء یک لوح تقدیر به همراه یک هدیه نقدی یا غیر نقدی باشد.

**گروه هدف:** تمامی واحدهای تابعه در مراکز و سازمان‌های زیرمجموعه وزارت بهداشت شامل ادارات کل استانی و ... و تمامی واحدهای تابعه در دانشگاه‌های علوم پزشکی اعم از دانشکده‌ها، آزمایشگاه‌ها و مراکز پژوهشی، کلینیک‌های ویژه، مراکز آموزشی و درمانی، مراکز درمانی (بیمارستان‌ها)، شبکه بهداشت و درمان شهرستان‌ها، مراکز جامع سلامت، پایگاه‌های بهداشتی، خانه‌های بهداشت روستایی، و خوابگاه‌های دانشجویی

**شاخص‌های ارزیابی:** شایسته است سه واحد تابعه برتر در حوزه نماز بر اساس شاخص‌های زیر انتخاب شوند:

- وجود مسجد یا نمازخانه مناسب در واحد تابعه برای اقامه نماز جماعت
- فضا سازی مناسب مسجد یا نمازخانه واحد تابعه
- وجود امکانات و تجهیزات مورد نیاز در مسجد یا نمازخانه واحد تابعه
- برگزاری نماز جماعت با شکوه در مسجد یا نمازخانه واحد تابعه
- تعیین فردی با انگیزه، خوش فکر، توانمند و پر تلاش به عنوان رابط نماز دستگاه از بین کارکنان مجموعه
- اجرای طرح‌های تبلیغی و ترویجی مناسب و دوره‌های آموزشی مناسب در حوزه نماز

**زمان برگزاری طرح:** ایام الله دهه فجر