

آئین نامه داخلی به کارگیری نیروهای متعهد خدمت ضریب کا ۱۳۹۴

واحد توزیع نیروهای تخصص
۱۳۹۴

این آئین نامه شامل:

- اولویت بندی تقسیم نیروها
- جدول زمانی توزیع نیروها
- مدت تعهدات
- ساعات فعالیت
- مرخصی ها
- اجازه فعالیت در بخش خصوصی
- کمک هزینه مسکن
- اعلام شروع به کار
- همکاری متخصصین
- جابه جایی محل خدمت
- درخواست های متخصصین
- موارد انضباطی

آئین نامه داخلی به کار گیری نیروهای متعهد خدمت ضریب کا ۱۳۹۴

توزیع نیروهای تخصصی متعهد خدمت در این دانشگاه بر اساس دستور العمل توزیع که به توشیح مقام عالی وزارت رسیده، برحسب اعلام نیاز، اولویت بندی اولیه و تعداد نیروهای تخصیص یافته به شرح ذیل صورت می‌پذیرد:

اولویت بندی در تقسیم نیروها

تقسیم نیروها و انتخاب محل خدمت براساس موارد ذیل صورت خواهد گرفت :

اولویت اول: فرزندان شهدا، آزادگان، جانبازان بالای ۳۵٪

اولویت دوم: خانم های متاهل

اولویت سوم: آقایان متاهل

اولویت چهارم: خانم های مجرد

اولویت پنجم: آقایان مجرد

اولویت ششم: آقایان مشمول خدمات وظیفه عمومی

❖ تبصره ۱: همسرانی که به طور همزمان تقسیم شوند ترجیحاً بر اساس نیاز استان به یک شهرستان معرفی خواهند شد.

❖ تبصره ۲: در صورتیکه بین فارغ التحصیلان یک رشته در انتخاب اولویت، تمامی گزینه ها یکسان باشد از آیتم ۱. بومی بودن ۲. داشتن بورد تخصصی و نمره بورد کتبی جهت تعیین محل استفاده می گردد.

❖ در خصوص رشته هایی که داشتن بورد تخصصی ملاک درخواست بیمارستان آموزشی بوده است، این آیتم در اولویت اول، تعیین کننده خواهد بود.

جدول زمانی توزیع نیروها

از زمان توزیع نیروها از وزارت متبوع و اعلام اسامی، متخصصین محترم حداکثر تا ۱ هفته فرصت دارند که به واحد امور بیمارستانهای معاونت درمان^۱ و یا در سایت معاونت درمان^۲ دانشگاه مراجعه و ضمن مطالعه و توجیه مقررات، فرم مشخصات را تکمیل نمایند.

*پس از مدت مذکور دانشگاه نیز ظرف مدت یک هفته محل خدمت معرفی شدگان را تعیین و طی احکام جداگانه ابلاغ خواهد نمود و متخصصین محترم نیز موظف هستند حداکثر طی یک هفته به محل تعیین شده مراجعه و شروع به کار نمایند.

بدیهی است بعد از این مدت زمانی (۳ هفته) چنانچه شروع به کار اتفاق نیافتاده باشد، موضوع با عنوان غیبت به وزارت متبوع اعلام خواهد شد.

متخصصینی که طبق جدول زمانی اعلام شده اقدام ننمایند مجاز به انتخاب محل طبق اولویت های اعلامی نخواهند بود و دانشگاه بر اساس نیاز اعلام شده نسبت به تقسیم نیروها اقدام خواهد نمود

جدول زمانی فعالیت امور مربوط به متعهدین خدمت

ردیف	شرح فعالیت	مهلت زمانی
۱	تکمیل و ارسال فرم ثبت نام	هفته اول پس از توزیع نیروها از وزارت متبوع و اعلام اسامی
۲	تعیین محل خدمت بر اساس اولویت ها و امتیازات مکتسبه و اعلام به معاونت توسعه	هفته دوم و پس از تکمیل فرم های ثبت نام از سوی متخصصین
۳	صدور ابلاغ از سوی معاونت توسعه و شروع به کار	طی هفته سوم با مراجعه متخصصین محترم به معاونت توسعه
۴	اعلام شروع به کار یا غیبت به وزارت متبوع از طریق پورتال مربوطه	طی هفته چهارم

❖ با توجه به دستورالعمل مورخ ۹۲/۶/۲۳ در پورتال وزارت متبوع، اعلام شهرهای نیازمند به هر رشته تخصصی به منزله الزام برای اختصاص نیرو به آن شهر نمی باشد و سهمیه هر شهرستان پس از مشخص شدن تعداد دقیق متخصصین تخصیص داده شده و بر اساس ضوابط اعلام خواهد گردید. لذا از آن جا که پس از مشخص شدن تعداد دقیق نیروهای تخصیص داده شده، احتمال حذف و اضافه شدن برخی شهرستان ها وجود دارد، به متخصصین محترم توصیه می گردد از کلیه فرصت های انتخاب محل خود با رعایت اولویت ها استفاده نمایند.

مدت تعهدات

مدت انجام خدمات مورد تعهد پزشکان متخصص بر اساس سند تعهد محضری ورود به دوره دستیاری و مصوبه شماره ۹۲۳۱ مورخ ۸۱/۶/۸ شورای محترم معاونین محاسبه خواهد شد

تبصره: پیرو اعلان گروه نیروی انسانی بیمارستانی و تخصصی وزارت متبوع و با توجه به مفاد مصوبه ۲۱ نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی متخصصینی که دارای سند تعهد محضری عام بوده (یا در سند تعهد محضری ایشان میزان تعهدات قانونی نصف مدت تحصیل ذکر شده باشد) و به هر دلیل از انجام طرح پزشکی عمومی و یا خدمت سربازی معاف بوده و یا انجام نداده باشند، مدت خدمات مورد تعهد آنان برابر دوره تحصیل خواهد بود.

* مدت تعهدات پذیرفته شدگان سهمیه خانمها ۲ برابر طول مدت تحصیل می باشد. این مدت حداکثر ۸ سال خواهد بود. ضرایب منطقه محل خدمت در جهت کاهش میزان تعهدات فوق اعمال خواهد گردید.

* طبق ماده ۱۴ قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان دستیاران تخصصی استفاده کننده از سهمیه مناطق محروم موظفند پس از انجام دوره تخصص، برابر طول دوره تخصص به عنوان خدمات قانونی موضوع این قانون در نقاط مربوط انجام دهند و پس از انجام خدمات مذکور پروانه دائم دریافت خواهند نمود. همچنین دستیاران استفاده کننده از سهمیه موضوع این ماده که دارای پروانه دائم پزشکی هستند، نصف مدت دوره تخصصی با احتساب ضرایب مربوط در نقاط مذکور خدمت خواهند نمود.

ساعات فعالیت

پزشکان متعهد خدمت (متعهدین خاص، متعهدین عام، استخدامی ها، نفرات برتر برد و ...) همانند سایر پزشکان و طبق دستورالعمل شماره ۹۶۴۳۷ مورخ ۸۸/۹/۳ موظف به حضور کامل (ساعات اداری تمامی روزهای هفته به جزء ایام تعطیل) در

آئین نامه داخلی به کار گیری نیروهای متعهد خدمت ضریب کا ۱۳۹۴

محل خدمت بوده و تعداد آنکالی‌ها نیز حداکثر تا سقف ۱۵ شب در ماه و بر اساس شرایط بیمارستان و تحت نظارت ریاست بیمارستان قابل برنامه ریزی خواهد بود.

*تبصره: در صورت عدم امکان استفاده از پزشکان سایر بیمارستانها یا شهرها یا رشته‌ها می‌توان از همان پزشک موجود برای تامین پوشش شبانه روزی بیش از ۱۵ شب استفاده نمود.

بدیهی است هرگونه درخواست فعالیت خارج از این روند در بین متخصصین متعهد خدمت به دلایل مختلف می‌بایست با درخواست کتبی پزشک و اظهار نظر ریاست بیمارستان و ریاست شبکه به هیأت عالی نظارت ارسال گردد که در صورت تصویب در این هیأت، طبق ضوابط اعلام شده مورد اقدام قرار خواهد گرفت.

مرخصی‌ها

مرخصی استحقاقی :

مرخصی استحقاقی متعهدین خدمت (سالانه ۲ ماه برای متخصصین رادیولوژی و ۱ ماه برای سایر رشته‌ها) می‌بایست در طول دوره و با اخذ موافقت ریاست بیمارستان و هماهنگی با متخصصین متناظر جهت استمرار خدمت در بیمارستان استفاده گردد و تجمیع و استفاده آخر دوره از مرخصی امکان پذیر نمی‌باشد.

مرخصی استعلاجی :

مدت استفاده از مرخصی استعلاجی جزء تعهدات دوره تخصص محسوب نمی‌گردد و تعهدات فرد در دوره بیماری به حالت تعلیق درآمده و پس از رفع معذوریت، متعهد ملزم به انجام خدمات به میزان معین طبق مقررات می‌باشند. بدیهی است هیچگونه حقوق و مزایایی نیز به این افراد در هنگام مرخصی استعلاجی تعلق نخواهد گرفت.

* تبصره: در خصوص مرخصی استعلاجی زایمان، در هر زایمان و به ازای هر فرزند مدت ۴ ماه از مرخصی زایمان به عنوان خدمت دوره تعهد محاسبه خواهد شد.

مرخصی‌های استعلاجی طولانی مدت می‌بایست از طریق بیمارستان و شبکه محل خدمت، جهت طرح در شورای پزشکی حتماً به معاونت درمان و معاونت توسعه مدیریت و منابع اعلام تا پس از تایید شورای مذکور به سرجمع طول دوره فرد اضافه گردد.

اعلام شروع به کار

بیمارستان موظف است به محض شروع به کار پزشک در مرکز، شروع بکار ایشان را کتباً به معاونت درمان جهت اعلام به وزارت متبوع و به حوزه معاونت توسعه مدیریت و منابع جهت برقراری حکم حقوقی اعلام نماید.

اجازه فعالیت در بخش خصوصی

با توجه به ابلاغ بخشنامه شماره ۴۲۳۰ مورخ ۹۳/۳/۱۱ از سوی معاونت محترم درمان و دبیر ستاد کشوری برنامه تحول نظام سلامت وزارت متبوع، امکان موافقت با فعالیت در بخش خصوصی برای متخصصین متعهد خدمت وجود ندارد.

*تبصره: براساس بخشنامه شماره ۱۰۰/۱۷۴۱ مورخ ۹۳/۱۲/۲۴ پس از انجام نیمی از مدت تعهد توسط متعهدین سهمیه خانمها، با موافقت ریاست دانشگاه محل خدمت، گواهی مربوطه در خصوص بلامانع بودن صدور یا تمدید پروانه مطب (در شهر محل تعهد) صادر خواهد شد.

کمک هزینه مسکن

به استناد ماده بیست و دو دستور العمل نحوه توزیع فارغ التحصیلان رشته های تخصصی پزشکی که سالانه به توشیح مقام عالی وزارت رسیده و ابلاغ می گردد دانشگاه موظف به تامین مسکن متخصصین متعهد خدمت چه به صورت پانسیون در بیمارستان یا به صورت واگذاری خانه های استیجاری یا سازمانی بدون کسر اجاره بها از حقوق آنان می باشد .

* به استناد بند ۱۷ صورتجلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی قزوین مورخ ۹۳/۱۱/۳۰ حداکثر تا سقف ۲۰۰ میلیون ریال (برای هر واحد) به صورت وام به متعهدین دانشگاه پرداخت گردیده و پس از پایان تعهدات به دانشگاه عودت داده شود.

همکاری متخصص متعهد

" فعالیت در مناطق مورد نیاز استان (حسب نیاز) با نظر حوزه معاونت درمان دانشگاه جزء برنامه های کاری متخصصین متعهد خدمت خواهد بود."

در صورت نیاز، متخصصین محترم موظف به همکاری کامل با شبکه های بهداشت و درمان بوده و می بایست در برنامه های بهداشتی و درمانی منطقه ای تحت نظر ریاست شبکه همکاری و فعالیت داشته باشند. این موارد می تواند شامل :

** با توجه به ابلاغ دستورالعمل طرح تحول نظام سلامت بیمارستان های غیر از محل خدمت در صورت لزوم مورد انتظار است.

** همکاری در آموزشهای بهداشتی - درمانی به گروههای هدف

** فعالیت درمانگاهی در مراکز بهداشتی - درمانی شهری و روستایی (سیاری)

** همکاری در برنامه های طرح تحول نظام سلامت و... می باشند.

بدیهی است در صورت نیاز به پزشک در درمانگاههای روستایی، شبکه موظف به اطلاع رسانی قبلی به مردم منطقه، ثبت نام و نوبت دهی به بیماران، تعیین محل مناسب جهت ویزیت و ایاب و ذهاب پزشک مربوطه خواهد بود.

جابه جایی محل خدمت بین شهرستان های استان

متخصصین متعهد خدمتی که حداقل یک سال از تعهدات قانونی خود را در استان انجام داده باشند و متقاضی جابه جایی محل خدمت در سایر شهرستان های استان باشند به ترتیب اولویت ۱- بومیین زهرا ۲- تاکستان ۳- آبیگ و در صورت وجود نیروی جایگزین با درخواست ایشان موافقت خواهد گردید. بدیهی است ایشان می بایست درخواست خود را حداقل سه ماه پیش از زمان توزیع نیروهای تخصصی سال بعد (خرداد ماه) به بیمارستان محل خدمت و شبکه مربوطه اعلام و در صورت موافقت ایشان، و احراز شرایط از سوی شبکه به این حوزه اعلام گردد.

سایر درخواستهای متخصصین

متخصصین متعهد خدمت می بایست کلیه درخواستهای خود را از قبیل برقراری کمک هزینه مسکن، حق محرومیت از مطب گواهی شرکت در آزمون فوق تخصصی، فلوشیپ، جابه جایی محل خدمت و... از طریق بیمارستان محل خدمت پیگیری نمایند. شروع به کار به موقع و همکاری مناسب متخصصین با دانشگاه در ارائه گواهی ها موثر خواهد بود.

موارد انضباطی

خواهشمند است به جهت حفظ شئون حرفه ای، از انجام تخلفات اداری و حرفه ای از جمله عدم رعایت زمان کاری فعالیت در بیمارستان محل خدمت، عدم پاسخگویی در زمان آنکالی، عدم حضور به موقع بر بالین بیمار پس از درخواست اولیه بیمارستان، عدم پاسخگویی به مشاوره های درخواستی، تداخل آنکالی و که منجر به اقدامات انضباطی و اداری خواهد شد بپرهیزید.

1 <http://www.qums.ac.ir/portal/Home/Default.aspx?CategoryID=899abab5-c25f-4a8a-9fa7-c567e244494a>.

بلوار میرداماد- خیابان غیاث آباد- کوچه مفتح- ساختمان شماره ۲ دانشگاه علوم پزشکی قزوین- معاونت درمان

۰۲۸۳۳۶۷۰۰۴۳ و ۰۲۸۳۳۶۷۶۴۶۴