

آئین نامه داخلی به کارگیری نیروهای متعهد خدمت ضریب کا ۱۳۹۶

واحد توزیع نیروهای تخصصی

این آئین نامه شامل:

۱. اولویت بندی تقسیم نیروها
۲. جدول زمانی توزیع نیروها
۳. مدت تعهدات
۴. ساعات فعالیت
۵. مرخصی‌ها
۶. اجازه فعالیت در بخش خصوصی
۷. کمک هزینه مسکن
۸. اعلام شروع به کار
۹. همکاری متخصصین
۱۰. جابه جایی محل خدمت
۱۱. درخواست‌های متخصصین
۱۲. موارد انضباطی

هر ساله براساس نظام تخصیص منابع ساختاری خدمات درمان بستری کشور، آمار متخصصین و خدمات تخصصی موجود در بانک اطلاعاتی نیروهای تخصصی، تعداد فارغ التحصیلان هر رشته، مستندات و نظرات کارشناسی دانشگاهها و معاونت درمان وزارت متبوع، سهمیه دانشگاههای علوم پزشکی تعیین می گردد. توزیع نیروهای تخصصی متعهد خدمت در دانشگاه نیز بر اساس دستور العمل توزیع که به توشیح مقام عالی وزارت رسیده، برحسب اعلام نیاز، اولویت بندی اولیه و تعداد نیروهای تخصصی یافته صورت می پذیرد. دانشگاه مجاز به توزیع پزشکان متخصص معرفی شده در مراکز مورد نیاز خود برحسب اولویت های در نظر گرفته شده می باشد.

اولویت بندی در تقسیم نیروها

تقسیم نیروها و انتخاب محل خدمت براساس موارد ذیل صورت خواهد گرفت:

اولویت اول: فرزندان شهدا، آزادگان، جانبازان بالای ۳۵٪

اولویت دوم: خانمهای متاهل

اولویت سوم: آقایان متاهل

اولویت چهارم: خانمهای مجرد

اولویت پنجم: آقایان مجرد

اولویت ششم: آقایان مشمول خدمات وظیفه عمومی

تبصره ۱: همسرانی که به طور همزمان تقسیم شوند ترجیحاً بر اساس نیاز استان به یک شهرستان معرفی خواهند شد.

تبصره ۲: در صورتی که بین فارغ التحصیلان یک رشته در انتخاب اولویت، تمامی گزینه ها یکسان باشد از آئتم

۱. بومی بودن ۲. داشتن بورد تخصصی و ۳. نمره بورد کتبی جهت تعیین محل استفاده می گردد.

تبصره ۳: در خصوص رشته هایی که داشتن بورد تخصصی ملاک درخواست بیمارستان آموزشی بوده است، این آئتم در اولویت اول، تعیین کننده خواهد بود.

جدول زمانی توزیع نیروها

از زمان توزیع نیروها از وزارت متبوع و اعلام اسامی، متخصصین محترم حداکثر تا ۱ هفته فرصت دارند که به سایت معاونت درمان دانشگاه به آدرس <http://vct.qums.ac.ir> مراجعه و ضمن مطالعه و توجیه مقررات، فرم مشخصات را تکمیل نمایند.

مدارک مورد نیاز برای بارگذاری در سایت: صفحه اول و دوم شناسنامه (اطلاعات همسر)، سند تعهد محضری، پروانه دائم پزشکی، گواهی معافیت یا انجام طرح پزشکی عمومی، گواهی معافیت یا انجام خدمت نظام وظیفه و مدارک ایثارگری است.

پس از مدت مذکور دانشگاه نیز ظرف مدت یک هفته محل خدمت معرفی شدگان را تعیین و ضمن اطلاع رسانی به ایشان از طریق پیامک طی احکام جداگانه ابلاغ خواهد نمود و متخصصین محترم نیز موظف هستند حداکثر طی یک هفته به محل تعیین شده مراجعه و شروع به کار نمایند.

تبصره: با توجه به لزوم تعیین محل و اقدامات مرتبط در بازه زمانی تعیین شده، پس از اطلاع رسانی پیامکی چنانچه در خصوص محل تعیین شده نظر یا سوالی وجود داشته باشد، می بایست مراتب طی ۲۴ ساعت و کتباً اعلام گردد تا مورد پاسخگویی قرار گیرد.

بدیهی است بعد از این مدت زمانی (۳ هفته) چنانچه شروع به کار اتفاق نیافتاده باشد، موضوع با عنوان غیبت به وزارت متبوع اعلام خواهد شد.

متخصصینی که طبق جدول زمانی اعلام شده اقدام ننمایند مجاز به انتخاب محل طبق اولویت های اعلامی نخواهند بود و دانشگاه بر اساس نیاز اعلام شده نسبت به تقسیم نیروها اقدام خواهد نمود.

جدول زمانی فعالیت امور مربوط به متعهدین خدمت

ردیف	شرح فعالیت	مهلت زمانی
۱	تکمیل و ارسال فرم ثبت نام	هفته اول پس از توزیع نیروها از وزارت متبوع و اعلام اسامی
۲	تعیین محل خدمت بر اساس اولویت ها و امتیازات مکتسبه و اعلام به فرد و معاونت توسعه	هفته دوم و پس از تکمیل فرم های ثبت نام از سوی متخصصین
۳	صدور ابلاغ از سوی معاونت توسعه و شروع به کار	طی هفته سوم یا مراجعه متخصصین محترم به معاونت توسعه
۴	اعلام شروع به کار یا غیبت به وزارت متبوع از طریق پورتال مربوطه	طی هفته چهارم

❖ با توجه به دستورالعمل مورخ ۹۲/۶/۲۳ در پورتال وزارت متبوع، اعلام شهرهای نیازمند به هر رشته تخصصی به منزله الزام برای اختصاص نیرو به آن شهر نمی باشد و سهمیه هر شهرستان پس از مشخص شدن تعداد دقیق متخصصین تخصیص داده شده و بر اساس ضوابط اعلام خواهد گردید. لذا از آن جا که پس از مشخص شدن تعداد دقیق نیروهای تخصیص داده شده، احتمال حذف و اضافه شدن برخی شهرستانها وجود دارد، به متخصصین محترم توصیه می گردد از کلیه فرصت های انتخاب محل خود با رعایت اولویت ها استفاده نمایند.

مدت تعهدات

مدت انجام خدمات مورد تعهد پزشکان متخصص بر اساس سند تعهد محضری ورود به دوره دستیاری و مصوبه شماره ۹۲۳۱ مورخ ۸/۶/۸۱ شورای محترم معاونین محاسبه خواهد شد.

- ❖ متخصصینی که دارای سند تعهد محضری عام بوده (یا در سند تعهد محضری ایشان میزان تعهدات قانونی نصف مدت تحصیل ذکر شده باشد) و به هر دلیل از انجام طرح پزشکی عمومی و یا خدمت سربازی معاف بوده و یا انجام نداده باشند (به جز معافیت‌های ماده ۲)، مدت خدمات مورد تعهد آنان برابر دوره تحصیل خواهد بود.
- ❖ مدت تعهدات پذیرفته شدگان سه‌میه خانمها ۲ برابر طول مدت تحصیل می باشد. این مدت حداکثر ۸ سال خواهد بود. ضرایب منطقه محل خدمت در جهت کاهش میزان تعهدات فوق اعمال خواهد گردید.
- تبصره: متخصصینی که از سه‌میه خانمها استفاده کرده‌اند و لکن با توجه به نمره می‌توانسته‌اند از سه‌میه آزاد همان دانشگاه استفاده نمایند، در صورت گذراندن طرح پزشکی عمومی، دوره تعهدات آنها ۴ سال و در غیر این صورت ۶ سال خواهد بود.
- ❖ دستیاران استفاده کننده از سه‌میه ماده ۱۴ قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان که دارای پروانه دائم پزشکی هستند، نصف مدت دوره تحصیل و در غیر این صورت برابر دوره تحصیل با احتساب ضرایب مربوط در نقاط مذکور خدمت خواهند نمود.
- ❖ میزان تعهدات مستخدمین دانشگاه‌ها که از ماموریت آموزشی استفاده نموده‌اند، ۲ برابر مدت استفاده از ماموریت آموزشی می‌باشد.

ضرایب زمانی و امتیازات شهرستان‌های استان:

ردیف	نام شهرستان	ضریب	ضریب افزاینده	امتیاز
۱	قزوین	۵ — ۵	۱/۵	۳۰
۲	البرز		۱	۳۰
۳	تاکستان		۱	۶۰
۴	آبیک		۱	۶۰
۵	بوئین‌زهرا		۱	۷۰

ساعات فعالیت

پزشکان متعهد خدمت (متعهدین خاص، متعهدین عام، استخدامی ها، نفرت برتر برد و ...) همانند سایر پزشکان و طبق دستورالعمل شماره ۹۶۴۳۷ مورخ ۸۸/۹/۳ موظف به حضور کامل (ساعات اداری تمامی روزهای هفته به جزء ایام تعطیل) در محل خدمت بوده و تعداد آنکالی‌ها نیز حداکثر تا سقف ۱۵ شب در ماه و بر اساس شرایط بیمارستان و تحت نظارت ریاست بیمارستان قابل برنامه ریزی خواهد بود.

تبصره: در صورت عدم امکان استفاده از پزشکان سایر بیمارستانها یا شهرها یا رشته‌ها می‌توان از همان پزشک موجود برای تأمین پوشش شبانه روزی بیش از ۱۵ شب استفاده نمود.

بدیهی است هر گونه درخواست فعالیت خارج از این روند در بین متخصصین متعهد خدمت به دلایل مختلف می‌بایست با درخواست کتبی پزشک و اظهار نظر ریاست بیمارستان و ریاست شبکه به هیات عالی نظارت ارسال گردد که در صورت تصویب، طبق ضوابط اعلام شده مورد اقدام قرار خواهد گرفت.

تبصره: با استناد به تبصره ۲ ماده ۲۰ دستورالعمل نحوه توزیع فارغ‌التحصیلان رشته‌های تخصصی پزشکی، در صورت عدم حضور فیزیکی و عدم فعالیت پزشکان مشمول خدمات مورد تعهد در کلیه اوقات اداری، خدمات آنان قابل محاسبه نخواهد بود.

مرخصی‌ها

مرخصی استحقاقی :

مرخصی استحقاقی متعهدین خدمت (سالانه ۲ ماه برای متخصصین رادیولوژی و ۱ ماه برای سایر رشته‌ها) می‌بایست در طول دوره و با اخذ موافقت ریاست بیمارستان و هماهنگی با متخصصین متناظر جهت استمرار خدمت در بیمارستان استفاده گردد و تجمع و استفاده آخر دوره از مرخصی امکان پذیر نمی باشد.

مرخصی استعلاجی :

مدت استفاده از مرخصی استعلاجی جزء تعهدات دوره تخصص محسوب نمی گردد و تعهدات فرد در دوره بیماری به حالت تعلیق درآمده و پس از رفع معذوریت، متعهد ملزم به انجام خدمات به میزان معین طبق مقررات می باشند. بدیهی است هیچگونه حقوق و مزایایی نیز به این افراد در هنگام مرخصی استعلاجی تعلق نخواهد گرفت.

تبصره: در خصوص مرخصی استعلاجی زایمان، در هر زایمان و به از هر فرزند مدت ۴ ماه از مرخصی زایمان به عنوان خدمت دوره تعهد محاسبه خواهد شد.

مرخصی‌های استعلاجی طولانی مدت می بایست از طریق بیمارستان و شبکه محل خدمت، جهت طرح در شورای پزشکی حتماً به معاونت درمان و معاونت توسعه مدیریت و منابع اعلام تا پس از تایید شورای مذکور به سرجمع طول دوره فرد اضافه گردد.

اعلام شروع به کار

بیمارستان موظف است به محض شروع به کار پزشک در مرکز، شروع بکار ایشان را کتباً به معاونت درمان جهت اعلام به وزارت متبوع و به حوزه معاونت توسعه مدیریت و منابع جهت برقراری حکم حقوقی اعلام نماید.

اجازه فعالیت در بخش خصوصی

با توجه به ابلاغ بخشنامه شماره ۴۲۳۰ مورخ ۹۳/۳/۱۱ از سوی معاونت محترم درمان و دبیر ستاد کشوری برنامه تحول نظام سلامت وزارت متبوع، امکان موافقت با فعالیت در بخش خصوصی برای متخصصین متعهد خدمت وجود ندارد.

تبصره: براساس بخشنامه شماره ۱۰۰/۱۷۴۱ مورخ ۹۳/۱۲/۲۴ پس از انجام نیمی از مدت تعهد توسط متعهدین سهمیه خانمها، با موافقت ریاست دانشگاه محل خدمت، گواهی مربوطه در خصوص بلامانع بودن صدور یا تمدید پروانه مطب صادر خواهد شد.

کمک هزینه مسکن

به استناد ماده بیست و دو دستور العمل نحوه توزیع فارغ التحصیلان رشته های تخصصی پزشکی که سالانه به توشیح مقام عالی وزارت رسیده و ابلاغ می گردد دانشگاه موظف به تامین مسکن متخصصین متعهد خدمت چه به صورت پانسیون در بیمارستان یا به صورت واگذاری خانه های استیجاری یا سازمانی بدون کسر اجاره بها از حقوق آنان می باشد.

❖ به استناد بند ۱۷ صورتجلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی قزوین مورخ ۹۳/۱۱/۳۰ حداکثر تا سقف ۲۰۰ میلیون ریال (برای هر واحد) در شهر قزوین و ۱۶۰ میلیون ریال در شهرستانها به صورت وام به متعهدین دانشگاه پرداخت گردیده که این مبلغ پس از پایان تعهدات می بایست به دانشگاه عودت داده شود.

همکاری متخصص متعهد

" فعالیت در مناطق مورد نیاز استان (حسب نیاز) با نظر حوزه معاونت درمان دانشگاه جزء برنامه‌های کاری متخصصین متعهد خدمت خواهد بود."

در صورت نیاز، متخصصین محترم موظف به همکاری کامل با شبکه های بهداشت و درمان بوده و می‌بایست در برنامه‌های بهداشتی و درمانی منطقه‌ای تحت نظر ریاست شبکه همکاری و فعالیت داشته باشند. این موارد می‌تواند شامل:

- ❖ فعالیت در بیمارستان های غیر از محل خدمت در صورت لزوم (با توجه به ابلاغ دستورالعمل طرح تحول نظام سلامت)
- ❖ همکاری در آموزشهای بهداشتی - درمانی به گروههای هدف
- ❖ همکاری در کلینیک‌های ویژه دانشگاه به خصوص کلینیک‌های تازه تاسیس
- ❖ همکاری در برنامه های طرح تحول نظام سلامت و.... باشد.

جابه جایی محل خدمت بین شهرستان‌های استان

متخصصین متعهد خدمتی که حداقل یک سال از تعهدات قانونی خود را در استان انجام داده باشند و متقاضی جابه‌جایی محل خدمت در سایر شهرستان‌های استان (به ترتیب اولویت ۱- بوبین زهرا ۲- تاکستان ۳- آبیگ) باشند، می‌بایست درخواست خود را حداقل سه ماه پیش از زمان توزیع نیروهای تخصصی سال بعد (خرداد ماه) اعلام نمایند. درخواست‌ها بررسی و اقدام لازم صورت می‌پذیرد.

سایر درخواستهای متخصصین

متخصصین متعهد خدمت می بایست کلیه درخواستهای خود را از قبیل دریافت ودیعه مسکن، حق محرومیت از مطب، استفاده از مزایای دو برابر ارزش نسبی، گواهی شرکت در آزمون فوق تخصصی، فلوشیپ، جابه جایی محل خدمت و ... از طریق بیمارستان محل خدمت پیگیری نمایند. شروع به کار به موقع و همکاری مناسب متخصصین با دانشگاه در ارائه گواهیها موثر خواهد بود.

موارد انضباطی

خواهشمند است به جهت حفظ شئون حرفه ای، از انجام تخلفات اداری و حرفه ای از جمله عدم رعایت زمان کاری فعالیت در بیمارستان محل خدمت، عدم پاسخگویی در زمان آنکالی، عدم حضور به موقع بر بالین بیمار پس از درخواست اولیه بیمارستان، عدم پاسخگویی به مشاوره های درخواستی، تداخل آنکالی و ... که منجر به اقدامات انضباطی و اداری خواهد شد، بپرهیزید.