

آیین نامه نحوه شرکت اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی قزوین در همایش های معتبر علمی

داخلی با ارائه مقاله

اعضای هیئت علمی شاغل دانشگاه، با رعایت مفاد این آیین نامه می توانند در همایش های معتبر علمی با ارائه مقاله شرکت نمایند.

شرایط و چگونگی شرکت در همایش:

۱. مقاله باید با نام دانشگاه علوم پزشکی قزوین ارائه گردد.
 ۲. مقاله در هیچ همایش داخلی دیگری از سوی مؤلف یا مؤلفین ارائه نشده باشد.
 ۳. اعتبار علمی همایش و درخواست عضو هیأت علمی باید به تأیید مدیر گروه آموزشی برسد.
 ۴. مقاله و یا خلاصه مقاله باید در مجموعه چکیده مقالات همایش چاپ شده باشد و پس از بازگشت ارائه گردد.
 ۵. مدت زمان شرکت در همایش حداکثر به تعداد روزهای همایش خواهد بود.
- تبصره:** اسناد و مدارک مثبت بعد از انجام مأموریت و تأیید مدیر گروه جهت تأیید نهایی به معاونت پژوهشی دانشکده تحویل خواهد شد.
۶. برگه مأموریت بعد از امضا مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده به عنوان اعزام کننده به دانشکده مربوطه جهت تأیید ریاست دانشکده به عنوان مقام موافقت کننده ارسال گردد.
 ۷. پرداخت حق مأموریت با ارائه چکیده مقاله و گواهی شرکت در سمینار و تأیید معاونت پژوهشی دانشکده امکان پذیر است.
 ۸. در صورتی که مقاله دارای بیش از یک مؤلف باشد برای ارائه دهنده مأموریت پرداخت می گردد.
 ۹. آن دسته از اعضای هیأت علمی دانشگاه که به عنوان داور کمیته علمی همایش یا عضو هیأت رییسه سمینار منصوب شده باشند می توانند از حکم مأموریت با فوق العاده مأموریت استفاده نمایند. (حداکثر یک بار در سال)
 ۱۰. شرکت در همایش با ایراد سخنرانی بدون ارائه مقاله، حکم مأموریت بدون دریافت حق مأموریت صادر خواهد شد. رییس دانشکده مربوطه می بایست در بالای حکم مأموریت عبارت «بدون حق مأموریت» را درج نماید.
 ۱۱. در صورتی که عضو محترم هیأت علمی به عنوان سخنران اصلی از طرف رییس همایش دعوت شده باشد مشمول دریافت فوق العاده مأموریت خواهند بود.
 ۱۲. اعضای هیأت علمی می توانند حداکثر دو بار در سال در همایش های مرتبط با رشته خود بدون اخذ مرخصی و با حکم مأموریت با دریافت فوق العاده مأموریت شرکت نمایند.
 ۱۳. شرکت در سمینار ها بدون سخنرانی با ارائه مقاله صرفاً به عنوان شرکت کننده با اخذ مرخصی مجاز قبل از شرکت همایش خواهد بود.
 ۱۴. از کلیه اقدامات توسط دانشکده ها بایستی نسخه ای برای معاونت پژوهشی ارسال گردد(در برنامه فرم افراد فعالیت های هیأت علمی منظور گردد).