



دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی درمانی استان قزوین
(معاونت آموزشی)

ضوابط پذیرش درخواست های میهمانی و انتقال دانشجویان سایر دانشگاه ها به این دانشگاه و بالعکس، مصوب جلسه ۳۲۸ مورخ ۹۰/۱۱/۱۹ شورای آموزشی دانشگاه به شرح ذیل که از نیمسال اول سال تحصیلی ۹۱/۹۲ و به بعد توسط دانشکده ها لازم اجراء می باشد.

(ضوابط میهمانی و انتقال دانشجویان از سایر دانشگاه ها به این دانشگاه)

الف- زمان پذیرش درخواست ها:

- * نیمسال اول هر سال تحصیلی؛ اول تیر ماه لغایت پایان تیر ماه (درخواست میهمانی و انتقال)
- * تشکیل جلسه و اعلام نتیجه بررسی کمیسیون نقل و انتقالات دانشکده: اول مرداد ماه لغایت پانزدهم مرداد ماه
- * تشکیل جلسه و اعلام نتیجه نهایی بررسی کمیسیون نقل و انتقالات معاونت آموزشی دانشگاه: شانزدهم مرداد ماه لغایت پایان مرداد ماه
- * نیمسال دوم هر سال تحصیلی؛ اول آذر ماه لغایت پایان آذر ماه (درخواست میهمانی)
- * تشکیل جلسه و اعلام نتیجه بررسی کمیسیون نقل و انتقالات دانشکده: اول دی ماه لغایت پانزدهم دی ماه
- * تشکیل جلسه و اعلام نتیجه نهایی بررسی کمیسیون نقل و انتقالات معاونت آموزشی دانشگاه: شانزدهم دی ماه لغایت پایان دی ماه

ب- شرایط پذیرش درخواست ها:

- * ارائه درخواست میهمانی در تاریخ های معین در نیمسال های اول و دوم هر سال تحصیلی (مقرر در بند الف)
- * ارائه درخواست انتقال صرفاً اول تیر ماه لغایت پایان تیر ماه هر سال تحصیلی (یکبار در سال)
- * داشتن حداقل معدل کل ۱۵ و به بالا برای کلیه دانشجویان متقاضی میهمانی و انتقال (با ارائه مدارک از دانشگاه مبدأ)
- * در صورت میهمان بودن دانشجو در این دانشگاه، داشتن حداقل معدل ۱۵ به بالا در نیمسال تحصیلی گذرانده
- * داشتن شرایط میهمانی و انتقال مقرر در آیین نامه های آموزشی مقاطع کاردانی، کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) و دکتری عمومی بر حسب مقطع تحصیلی

ج- مدارک لازم جهت بررسی درخواست میهمانی:

- فرم میهمانی حاوی معدل کل و ریز دروس پیشنهادی از دانشگاه مبدأ
- نظریه کمیته انضباطی

د- مدارک لازم جهت بررسی درخواست انتقال:

- فرم انتقال از دانشگاه مبدأ
- کارنامه تحصیلی دانشجو
- نظریه کمیته انضباطی
- نظریه مرکز مشاوره دانشجویی
- سهمیه قبولی
- ریز نمرات خام آزمون سراسری

ه- مدارک لازم جهت بررسی درخواست انتقال توأم با تغییر رشته:

- فرم انتقال توأم با تغییر رشته از دانشگاه مبدأ
- کارنامه تحصیلی دانشجو
- نظریه کمیته انضباطی
- نظریه مرکز مشاوره دانشجویی
- تصویر کارنامه تغییر رشته و انتقال (محرمانه)

و- نحوه رسیدگی به درخواست ها:

- * پس از جمع آوری درخواست های میهمانی و انتقال در زمان های مقرر در نیمسال های اول و دوم هر سال تحصیلی (مفاد بند الف)، دانشکده موظف به تشکیل کمیسیون نقل و انتقالات دانشکده و بررسی درخواست های رسیده با لحاظ نمودن شرایط پذیرش، مدارک و مفاد آیین نامه های آموزشی مربوطه و اعلام نتایج بررسی به همراه صورتجلسه کمیسیون مذکور جهت طرح و تصمیم گیری نهایی به کمیسیون نقل و انتقالات دانشگاه که در معاونت آموزشی دانشگاه تشکیل می گردد، می باشد.
- * اداره کل آموزش دانشگاه نیز موظف به تشکیل کمیسیون نقل و انتقالات حوزه معاونت آموزشی دانشگاه در زمان های مقرر (مفاد بند الف) به منظور بررسی و تایید نتایج ارسالی کمیسیون نقل و انتقالات دانشکده ها و سپس اعلام نتایج درخواست ها براساس مصوبات کمیسیون مذکور به دانشگاه های ذیربط می باشد.

نکات مهم:

- * پس از گذشت زمان پذیرش درخواست های میهمانی و انتقال دانشجویان (مفاد بند الف)، کلیه درخواست های رسیده عیناً به دانشگاه های مبدأ اعاده خواهد گردید.
- * درخواست های رسیده میهمانی و انتقال دانشجویان که فاقد مدارک لازم باشد، ترتیب اثری داده نشده و عیناً به دانشگاه مبدأ اعاده خواهد گردید.
- * رعایت حداکثر مدت مجاز میهمانی و شرایط انتقال براساس مفاد مقرر در آیین نامه های مربوطه برای دانشجویان متقاضی به هنگام بررسی درخواست های آنان توسط دانشکده ها الزامی می باشد.
- * دانشکده ها مجاز به اعلام نتیجه میهمانی و انتقال دانشجویان قبل از تایید نهایی توسط کمیسیون نقل و انتقالات معاونت آموزشی دانشگاه نمی باشند.

- * هرگونه بررسی و اعلام نتیجه درخواست های میهمانی و انتقال دانشجویان صرفاً از طریق این فرآیند امکان پذیر خواهد بود.
- * پذیرش درخواست دانشجویان رشته پزشکی متقاضی میهمانی در مقطع کارورزی طبق مقررات آموزشی مربوطه و خارج از این ضوابط انجام خواهد پذیرفت.

(ضوابط میهمانی و انتقال دانشجویان از این دانشگاه به سایر دانشگاه ها)

ی- زمان و شرایط پذیرش درخواست ها:

- * نیمسال اول هر سال تحصیلی؛ اول تیر ماه لغایت پایان تیر ماه (درخواست میهمانی و انتقال)
- * نیمسال دوم هر سال تحصیلی؛ اول آذر ماه لغایت پایان آذر ماه (درخواست میهمانی)
- * ارائه درخواست انتقال صرفاً اول تیر ماه لغایت پایان تیر ماه هر سال تحصیلی (یکبار در سال)
- * داشتن شرایط میهمانی و انتقال مقرر در آیین نامه های آموزشی مقاطع کاردانی، کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) و دکتری عمومی بر حسب مقطع تحصیلی
- * تمدید میهمانی دانشجو منوط به دریافت تأییدیه انتخاب واحد وی حداکثر تا پایان حذف و اضافه همان نیمسال و ریز نمرات گذرانده حداکثر تا پایان حذف و اضافه نیمسال جدید می باشد. در غیر اینصورت میهمانی دانشجو کان لم یکن خواهد بود.

(معاونت آموزشی دانشگاه)