

آیین نامه تمام وقتی اعضای هیات علمی

- ۱- شرط لازم برای تمام وقتی حضور فیزیکی ۱۰۰ ساعت برای اعضای هیات علمی تمام وقت عادی و ۱۳۵ ساعت برای اعضای هیات علمی تمام وقت جغرافیایی خواهد بود .
- ۲- میزان واحدهای موظف اعضای هیات علمی براساس حداقل مندرج در جدول ماده ۱۰۴ آیین نامه اداری-استخدامی اعضای هیات علمی (ویرایش اردیبهشت ۹۱) تعیین می گردد .
- ۳- میزان واحدهای موظف تدریس اعضای هیات علمی تمام وقت جغرافیایی ۲۰ درصد بیشتر از واحدهای موظف مندرج در جدول می باشد .
- ۴- اعضای هیات علمی می توانند تا سقف ۳۰ درصد از واحدهای موظفی خود را بنابه پیشنهاد مدیر گروه و تایید رئیس دانشکده و تصویب شورای پژوهش دانشگاه صرف امور پژوهشی نمایند ، واحدهای معادل سازی شده پژوهشی مشمول حق التدریس نمی باشند .
- ۵- نحوه محاسبه تمام وقتی اعضای هیات علمی بر اساس ۶۰ درصد فعالیتهای آموزشی و ۴۰ درصد فعالیتهای پژوهشی می باشد .
- ۶- نحوه محاسبه فعالیتهای پژوهشی جهت حق تمام وقتی بر اساس جدول زیر محاسبه می گردد .

ردیف	عنوان فعالیت	میزان درصد
۱	سخنرانی و راهنمایی دانشجویان در برگزاری سمینارهای دانشجویی بانظر شورای پژوهشی(دانشکده/دانشگاه)	تا ۲۰درصد ۱ماه
۲	ارائه پوستر در سمینار کشوری	۵ درصد ۱ماه
۳	ارائه پوستر در سمینار خارجی	۱۰ درصد ۱ماه
۴	ترجمه و تالیف کتاب باتوجه به محتوا ، کیفیت و ناشر	تا ۳۰درصد بمدت ۲تا ۶ماه
۵	طرح تحقیقاتی پس از خاتمه و گواهی معاونت پژوهشی طبق نظر شورای پژوهشی(دانشکده/دانشگاه)	تا ۳۰درصد ۲ماه
۶	راهنمایی دانشجویان در طرحهای پژوهشی دانشجویی با گواهی معاونت پژوهشی و نظر شورای پژوهشی (دانشکده/دانشگاه)	۵ درصد ۱ماه
۷	داوری مقاله های علمی ارجاع شده از سوی سردبیر مجله علمی دانشگاه برای هر مقاله	۱۰ درصد ۱ماه
۸	داوری طرحهای پژوهشی و پایان نامه ها	۵ درصد ۱ماه
۹	داوری گزارش طرحهای پژوهشی و نظارت بر طرح های تحقیقاتی	۱۰ درصد ۱ماه
۱۰	سخنرانی در کنفرانس داخلی دانشکده / بیمارستان	۵ درصد ۱ماه
۱۱	سخنرانی در سمینار داخلی دانشگاه	۱۰ درصد ۱ماه
۱۲	سخنرانی در سمینار کشوری	۳۰ درصد ۱ماه
۱۳	سخنرانی در سمینار خارجی بین المللی	۱۰ درصد ۲ماه
۱۴	سخنرانی در کارگاههای آموزشی و پژوهشی داخلی	۱۰ درصد ۱ماه
۱۵	سخنرانی در کارگاههای آموزشی و پژوهشی کشوری	۲۰ درصد ۱ماه
۱۶	مقاله چاپ شده در مجلات معتبر داخلی	۲۰درصد ۳ماه
۱۷	مقاله چاپ شده اندکس ISI ، Pubmed	۴۰ درصد ۳ماه
۱۸	مقاله چاپ شده انگلیسی در سایر اندکس ها	۲۵ درصد ۳ماه
۱۹	چاپ خلاصه مقاله علمی بین المللی	۲۰ درصد ۲ماه
۲۰	چاپ خلاصه مقاله کنگره های داخلی	۱۵ درصد ۱ماه
۲۱	چاپ مقاله در مجله های تازه تاسیس دانشگاه (برای کسب مجوز علمی)	۱۵ درصد ۲ماه
۲۲	چاپ مقاله در مجله های علمی داخلی یا خارجی اندکس نشده	۱۵ درصد ۱ماه
۲۳	دبیر علمی سمینار داخلی	۱۵ درصد ۱ماه
۲۴	دبیر علمی سمینار کشوری	۱۵ درصد ۲ماه
۲۵	دبیر علمی سمینار بین المللی	۳۵ درصد ۲ماه
۲۶	دبیر اجرایی سمینار داخلی	۱۵ درصد ۱ماه
۲۷	دبیر اجرایی سمینار کشوری	۱۵ درصد ۲ماه
۲۸	دبیر اجرایی سمینار بین المللی	۳۰ درصد ۲ماه

۷- معادل سازی فعالتهای اجرایی اعضای هیات علمی در موارد یک که در آیین نامه به عهده شورای دانشگاه گذاشته شد طبق جدول زیر قابل محاسبه می باشد :

ردیف	مسئولیت	واحدهای موظف تدریس در ترم
۱	روسای دانشگاه علوم پزشکی	۱ واحد
۲	معاونین دانشگاه و رییس دانشکده پزشکی	۲ واحد
۳	روسای سایر دانشکده ها	۳ واحد
۴	معاونین دانشکده ها و روسای بیمارستانها	۴ واحد
۵	مشاورین رئیس دانشگاه	۵ واحد
۶	معاونین مدیران دانشگاه و مدیران گروه	۹ واحد
۷	مدیران دانشگاه	کسر واحد به میزان ۷ از واحد موظفی
۸	مسئول مرکز تحقیقات مصوب وزارتی	کسر واحد به میزان ۵ از واحد موظفی
۹	سر دبیر مجله (به شرط چاپ ۴ شماره در سال) مصوب علمی - پژوهشی	کسر واحد به میزان ۳ از واحد موظفی
۱۰	سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده ها	کسر واحد به میزان ۲ از واحد موظفی
۱۱	مسئول ارتباط باصنعت (به شرط بستن ۴ قرارداد مورد تایید در سال)	کسر واحد به میزان ۲ از واحد موظفی
۱۲	دبیر شورای تطبیق واحد دانشگاه	کسر واحد به میزان ۱ از واحد موظفی
۱۳	رییس کتابخانه دانشکده و بیمارستان	کسر واحد به میزان ۱ از واحد موظفی
۱۴	مدیر گروه غیر مصوب	بر اساس شورای آموزشی دانشگاه برای هر گروه جداگانه تعیین می گردد

قابل توجه : در صورت مشمول بودن چندین مسئولیت اجرایی صرفا بالاترین امتیاز و مزایا محاسبه خواهد شد .

۸ - لازم به ذکر است از این به بعد کلیه دستورالعمل های مصوب مربوطه از درجه اعتبار ساقط است و صرفا مصوبه مذکور ملاک عمل واحدهای تابعه خواهد بود .