

نام و نام خانوادگی : داوود محزون

سمت: سوپروایزر آموزش

مدرک تحصیلی: کارشناس ارشد

رشته تحصیلی: روان پرستاری

شماره تماس: 33335800-225

شرح وظایف سوپروایزر آموزشی بر اساس اصول مدیریت با تکیه بر منشور حقوق مددجو مبتنی بر فرآیند پرستاری و استانداردهای مراقبتی به شرح ذیل می باشد:

1- نظارت و کنترل مستمر بر رفتار شغلی پرستاری تحت سرپرستی (رعایت مقررات اداری ، رعایت ضوابط کاری و اخلاقی و نظایر آن)

2- شناسایی و تعیین اهداف آموزشی / تعیین نیاز های آموزشی / اولویت بندی نیازهای آموزشی

3- تدوین برنامه های آموزشی مستمر و مدون جهت رفع نیازهای آموزشی در راستای اهداف کلان بیمارستان

4- تعیین و تنظیم ابزار مناسب جهت ارزیابی عملکرد و فعالیت های آموزشی بخش های مرتبط

5- ثبت و گزارش کلی فعالیت های آموزشی و نتایج حاصله به مدیر خدمات پرستاری

6- کنترل و نظارت بر شرکت فعال رده های مختلف پرستاری در برنامه های آموزشی بر اساس سرانه آموزش

7- شرکت در کلیه جلسات آموزشی مرتبط با پرستاری

8- تعیین و اندازه گیری شاخص آموزشی

9- مشارکت در برنامه های بازدید و ارزیابی بیمارستان

10- هدایت و تشویق کادر پرستاری در جهت کسب امتیازات آموزشی لازم

11- ارزیابی اثر بخشی آموزشی های انجام شده و اطلاع به فراگیران و مسئولین و استفاده از نتایج اثر بخش آموزشی

12- به کار گیری نتایج ارزیابی رضایت مندی کارکنان و مددجویان (از طریق دفتر بهبود کیفیت) در برنامه های آموزشی

13- مشارکت در کمیته ارزشیابی کارکنان

14- مشارکت در کمیته آموزش و پژوهش و گزارش فعالیت های آموزشی به مسئولین

15- ارائه پیشنهاد بودجه آموزشی به مدیریت پرستاری

16- تهیه و گزارش عملکرد مطابق با برنامه آموزشی

17- طراحی و اجرای برنامه های آموزشی کوتاه مدت ، میان مدت و بلند مدت

18- هماهنگی در اجرای برنامه کارورزی دانشجویان و کار آموزان گروه پرستاری